



Nr. 20.342 / 05.11.2025

ANUNȚ

Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare (ANIF), în temeiul prevederilor art.506 alin. (1) lit. a), alin. (2), (3), (5), (6), (8¹) și (9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, anunță demararea procedurii de transfer în interes de serviciu pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție vacantă de :

- **Consilier IA (un post) la Serviciul Investiții, Urmărire și Derulare Contracte din cadrul unității centrale a Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare**

DOSAR TRANSFER ȘI DATĂ LIMITĂ

Persoanele interesate pot depune dosarul de transfer personal la sediul ANIF la Serviciul Resurse Umane sau prin poșta electronică pe adresa de e-mail a persoanei de contact, conform calendarului de desfășurare a probelor, care conține în mod obligatoriu următoarele documente:

1. cererea de transfer;
2. adeverință din care să rezulte calitatea de personal contractual cu contract individual de muncă cu durată nedeterminată și funcția ocupată în cadrul unei instituții publice;
3. copie a actului de identitate;
4. copii ale diplomelor de studii;
5. copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator, după caz, pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în studii superioare pentru ocuparea funcției contractuale;
6. adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului, valabilă potrivit prevederilor legale;

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Pentru documentele care constituie dosarul și pentru care există mențiunea că se depun în copie, candidații au obligația de a prezenta secretarului comisiei de transfer originalele acestora, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de transfer.

În situația în care candidații transmit dosarele prin poșta electronică, după terminarea programului de lucru al ANIF, dar în perioada de depunere a dosarelor de transfer, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul este considerat ca fiind depus în termen.

Fiecărui dosar i se atribuie un număr de înregistrare de la registratura ANIF, care se utilizează pentru comunicarea rezultatelor.

Procedura de transfer în interesul serviciului cuprinde următoarele **etape succesive**:

I. etapa de selecție a dosarelor solicitanților care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării postului contractual vacant prin transfer, pe baza documentelor depuse;
Vor fi selectați numai candidații care îndeplinesc condițiile de ocupare a funcției contractuale și care au depus, în termen, dosarul complet în vederea transferului.

II. interviul.

Punctajul minim de promovare al probei de interviu este de 50 de puncte.

Calendarul de desfășurare a probelor:

1. termenul limită de depunere a dosarelor în vederea transferului: **24.11.2025, ora 16.00.**
2. termenul limită de afișare a rezultatelor privind selecția dosarelor: **25.11.2025, după ora 16.30.**
3. data și ora de susținere a interviului: **08.12.2025, ora 10.00.**

Rezultatul interviului se publică în **maximum 24 de ore** de la data susținerii probei pe site-ul ANIF și la avizierul instituției și nu este supus contestării.

Proba interviu va fi organizată la sediul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare din Șos. Olteniței nr. 35-37, sector 4, București, etaj 1, camera 18.

CONDIȚII PENTRU OCUPAREA prin transfer în interes de serviciu a funcției contractuale vacante de consilier IA la Serviciul Investiții, Urmărire și Derulare:

1. Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență;
2. Vechime în muncă pe studii superioare: minimum 2 ani;

BIBLIOGRAFIA

1. **Legea nr. 138/2004** a îmbunătățirilor funciare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Hotărârea nr. 1872/2005** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii îmbunătățirilor funciare nr. 138/2004, cu modificările și completările ulterioare;
3. **O.U.G. nr. 82/2011** privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, cu modificările și completările ulterioare;
4. **H.G. nr. 615/2014** pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, cu modificările și completările ulterioare;
5. **H.G. nr. 907/2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. **H.G. nr. 273/1994** privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Legea nr. 10/1995** privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Legea 500/2002** privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

Notă:

1. *Fișa Postului se regăsește la Serviciul Resurse Umane - în vederea consultării de către persoanele interesate.*
2. *Cererea de transfer este anexată la prezentul anunț .*

Datele cu caracter personal conținute de dosarul de transfer sunt colectate și prelucrate doar în scopul pentru care au fost solicitate de către Serviciul Resurse Umane (participarea la o procedură de ocupare prin transfer a unui post vacant) în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679. Aceste date se vor păstra în cadrul ANIF pentru o perioadă de 2 ani de la data încheierii procesului de selecție, în acord cu Nomenclatorul Arhivistic aplicabil la nivelul ANIF, fără a fi distribuite sau folosite în alt scop decât cel menționat anterior.

Persoană de contact:

Ionela CHIREA - consilier IA - Serviciul Resurse Umane
Tel.: 021.332.05.57
E-mail: ionela.chirea@anif.ro

