



A.N.Î.F Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Brăila			
Intrare/iesire	2867		
Zi	09	luna	05 An 2025

APROBAT,
DIRECTOR,
Ing. Vasile TURCIU



PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘURI GENERATE

**În conformitate cu prevederile Autorizației de Mediu nr. 109/04.09.2019
revizuită în data de 23.07.2020,
emisă de Agenția pentru Protecția Mediului Brăila**

Prezentul Program de prevenire și reducere a deșeurilor generate a fost elaborat în conformitate cu cerințele OUG 92 din 26.08.2021 - privind regimul deșeurilor, în vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 44 alin. (1) și (3):

(1) Persoana juridică ce exercită o activitate de natură comercială sau industrială, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deșuri, este obligată să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor.

(3) Programul prevăzut la alin. (1) se publică pe pagina de internet a persoanei juridice și se transmite anual agenției județene pentru protecția mediului, inclusiv progresul înregistrat, până la 31 mai anul următor raportării.

Cadrul legislativ la nivel național și european

- OUG 92 din 26.08.2021 privind regimul deșeurilor;
- LEGEA Nr. 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- HOTĂRÂREA Nr. 1061 din 10 septembrie 2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- HG 856 din 16.08.2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase.

Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului, din 19 noiembrie 2008, privind deșeurile, transpusă în legislația națională prin OUG 92/2021, se referă la ierarhia deșeurilor, primul pas fiind "prevenirea". Următorii pași în ierarhia deșeurilor, care trebuie respectați în modalitatea de gestionare și reducere, sunt: pregătirea pentru reutilizare, reciclarea, alte operațiuni de valorificare (de ex. valorificarea energetică) și eliminarea.

Prevenirea impactului negativ al deșeurilor, asupra mediului

Principala preocupare a strategiei de prevenire a producerii de deșeurii este de a reduce impactul asupra mediului al deșeurilor și al produselor ce vor deveni deșeurii. Pentru a fi eficient, acest impact trebuie redus în fiecare stadiu din durata de exploatare a resursei.

Activitățile desfășurate la nivel de instituție țin cont de ierarhia deșeurilor, respectiv de:

- Prevenire/reducere;
- Reutilizare;
- Reciclare;
- Valorificare/valorificare energetică;
- Eliminare.

Principiul prevenirii presupune evitarea apariției deșeurilor, minimizarea cantităților, tratarea în scopul recuperării, tratarea și eliminarea în condiții de siguranță pentru mediu.

Având în vedere acest principiu, deoarece evitarea producerii de deșeurii nu este mereu posibilă, trebuie minimizată cantitatea de deșeurii generate prin reutilizare, reciclare și valorificare.

În acest scop se aplică colectarea selectivă la nivel de instituție. Eliminarea se aplică numai după ce au fost folosite toate celelalte mijloace (reutilizare/reciclare/valorificare), astfel încât să nu producă efecte negative asupra mediului.

Cantitățile de deșeurii sunt centralizate în formularele privind evidența gestiunii deșeurilor, conform HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase.

Măsurile și metodele sunt identificate prin evaluările privind minimizarea deșeurilor generate în cadrul instituției.

Minimizarea deșeurilor are în vedere următoarele elemente:

- prevenirea și/sau reducerea generării deșeurilor la sursă;
- îmbunătățirea calității deșeurilor generate;
- încurajarea refolosirii, reciclării și recuperării.

Îmbunătățirea managementului și identificarea deșeurilor pot duce la reducerea efectivă a generării deșeurilor.

Descrierea activității din cadrul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare - Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Brăila

A.N.I.F.-FILIALA TERITORIALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare BRĂILA are Autorizația de Mediu nr. 109/04.09.2019, revizuită la 23.07.2020 pentru desfășurarea activităților auxiliare pentru producția vegetală - irigații, desecare și drenaj, cod CAEN Rev.2 - 0161, pentru amenajările hidroameliorative: Insula Mare a Brăilei, Terasa Brăilei, Nămoaloasa - Măxineni; Latinu - Vădeni, Lunca - Râu - Buzău; Brăila - Dunăre - Siret; Noianu - Chiscani; Terasa Ialomița - Călmățui, Terasa Viziru, Ianca -Surdila Greci, Călmățui - Gropeni - Chiscani; Grădiștea - Făurei - Jirlău; Bazin Hidrografic Călmățui.

Obiectivele auditului de deșeurii

Obiectivele auditului sunt:

- determinarea compoziției și a cantităților de deșeurii generate;
- determinarea eficienței sistemelor existente de gestionare a deșeurilor;
- identificarea oportunităților de îmbunătățire a sistemelor de gestionare a deșeurilor și a strategiilor instituției;
- colectarea datelor de bază pentru măsurarea eficienței strategiilor de minimizare a deșeurilor.

Descrierea activităților de generare a deșeurilor

Gestionarea deșeurilor se face ținând cont de ierarhia deșeurilor, care se aplică ca ordine de prioritate în cadrul politicii de prevenire a generării deșeurilor. O gestionare optimă a deșeurilor presupune minimizarea cantităților de deșeurii prin prevenire și reutilizare, reciclare și valorificare, eliminarea fiind aplicată numai după folosirea eficientă a celorlalte mijloace.

Tipurile de deșeuri generate în cadrul activității, în anul 2024, au fost următoarele:

EVIDENȚA GESTIUNII DEȘEURILOR GENERATE - VALORIFICATE - ELIMINATE 2024

tone

Tip deseu conf. HG 856/2002	Cod deseu conf. HG 856/2002	Generat cumulat 2024	Valorificat cumulat 2024	Eliminat cumulat 2024	Valorificat prin:	Eliminat prin:
Deșeuri de tonere de imprimante, altele decât cele specificate la 08 03 17	08 03 18	0,040	0,040	0	SC MIDA SOFT BUSINESS SRL	-
Ambalaje de materiale plastice	15 01 02	0,018	0,018	0	SC RER ECOLOGIC SERVICE SRL BRĂILA	-
Anvelope scoase din uz	16 01 03	0,032	0,032	0	SC PLASTCOLECT RECYCLING SRL	-
Echipamente casate, altele decât cele specificate de la 16 02 09 la 16 02 13	16 02 14	0,015	0,015	0	SC PLASTCOLECT RECYCLING SRL	-
Fier și oțel	17 04 05	113,729	113,729	0	SC PLASTCOLECT RECYCLING SRL	-
Materiale plastice și de cauciuc	19 12 04	0,041	0,041	0	SC PLASTCOLECT RECYCLING SRL	-
Hârtie și carton	20 01 01	5,002	4,99 0,012	0	SC PLASTCOLECT RECYCLING SRL SC POLARIS M. HOLDING S.R.L.	-
Deșeuri municipale amestecate	20 03 01	21,3869	0	9,0599 12,327	-	SC RER ECOLOGIC SERVICE SRL BRĂILA SC POLARIS M. HOLDING S.R.L.

A.N.I.F.-FILIALA TERITORIALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare BRĂILA a încheiat contracte pentru preluarea deșeurilor (valorificare, eliminare) cu prestatorii menționați mai sus.

Stocarea temporară a deșeurilor reciclabile rezultate din activitatea proprie se realizează în spații special amenajate, în magazine acoperite sau containere speciale, inscripționate, amplasate pe platforme betonate, minimizându-se astfel deșeurile rezultate în urma procesului. Deșeurile reciclabile sunt colectate separat.

Cantitățile de deșeuri generate pe amplasament în anul 2024, defalcate în funcție de operațiunea de gestionare, sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Anul	Cantitatea (t)		
	Generată	Valorificată	Eliminată
2023	32,6138	13,741	18,8728
2024	140,2639	118,8770	21,3869

În urma analizei comparative a cantităților de deșeuri generate/valorificate/eliminate în anul 2024, față de anul 2023, se observă:

- creșterea cu 330,07 % a cantității de deșeuri generate (urmate de valorificare deșeu „fier și oțel” - datorită finalizării a patru investiții precum și valorificare deșeu „hârtie și carton” - arhivă);
- indicele de valorificare în anul 2024, se prezintă la un nivel ridicat, de 84,75 %, comparativ cu 42,13 % în anul 2023;
- o scădere a indicelui de eliminare în anul 2024, de la 57,87 % în anul 2023, la 15,25 %, în anul 2024.

Prezentarea măsurilor curente de reducere a cantităților de deșeuri

- Gestionarea resurselor și a deșeurilor care vizează utilizarea eficientă și reducerea la minimum a deșeurilor;
- Minimizarea și reciclarea deșeurilor prin Programul de colectare și depozitare separată a deșeurilor;
- Monitorizare internă pentru prevenirea poluării și investiții continue în tehnologii și practici de management de ultimă generație;
- Colectarea separată;
- Evidența lunară a gestiunii deșeurilor;
- Depozitarea deșeurilor în locurile special amenajate;
- Asigurarea de containere suficiente și marcarea acestora cu codul și denumirea deșeurii conținute;
- Implementarea și respectarea modalității de vizualizare prin culori, a tipului de deșeu colectat separat: albastru pentru hârtie, galben pentru plastic și metal și verde pentru sticlă;
- Predarea ritmică către operatori și evitarea formării stocurilor de deșeuri la locul de generare și de depozitare;
- Instruirea personalului.

În vederea asigurării unui management corect, pentru a preveni amestecarea și/sau contaminarea deșeurilor ce pot fi reciclate, pe amplasamentul instituției se respectă următoarele:

- ✓ Deșeurile rezultate din activitate sunt colectate separat, pe fiecare tip de deșeu;
- ✓ Toate categoriile de deșeuri sunt depozitate astfel încât să nu afecteze mediul înconjurător, în recipiente de plastic/metal/saci etc, etichetate corespunzător codului deșeurii. Se evită formarea de stocuri care ar putea prezenta risc de incendiu, mirosuri, etc pentru vecinătăți;
- ✓ Locul de depozitare a deșeurilor reciclabile/valorificabile este pe platformă betonată, prevăzut cu un acoperiș și ferit de intemperii;
- ✓ La predarea deșeurilor se solicită și sunt păstrate conform legislației, formularele doveditoare privind trasabilitatea deșeurilor periculoase sau nepericuloase.

Gestiunea deșeurilor în cadrul amplasamentului se realizează fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a avea impact dăunător asupra mediului. Deșeurile generate din desfășurarea activității sunt stocate astfel încât să nu genereze riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră și să nu creeze disconfort olfactiv respectându-se, în acest sens, cerințele OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, coroborate cu prevederile OUG 195 din 2005 privind protecția mediului și a Legii 123/ 2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului.

Măsuri de prevenire a generării deșeurilor și de reducere a cantităților de deșuri generate

Nr. crt.	Măsuri de prevenire și de reducere a cantităților de deșuri generate	Acțiuni	Termen	Progresul înregistrat la 31.12.2024	Responsabil
1.	ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII DE BIROU.	<ul style="list-style-type: none"> - amplasarea optimă în birouri și utilizarea recipientelor pentru colectarea hârtiei/maculaturii; - limitarea cartușelor uzate prin printarea documentelor, doar dacă este necesar și reumplerea ori de câte ori este posibil, în locul unor achiziții noi; - refolosirea hârtiei ca și ciorne; - folosirea email-ului ca mijloc principal de corespondență, atât internă cât și externă; - micșorarea fonturilor, dacă este posibil, rezultând, astfel, mai puține pagini printate; - printarea documentelor, doar dacă este absolut necesar; - reducerea numărului de copii realizate pentru fiecare document; - printarea față-verso a documentelor, atunci când este posibil; - înainte de a realiza casarea, atunci când este posibil, salarii instituției se asigură că obiectele propuse pentru casare pot avea șansa unei a doua vieți (mobilier, echipamente informatice, bibliorafurti), acestea putându-se repara, înainte de a fi declarate deșuri. 	<p>Permanent.</p>	<p>Reducerea cantității de deșuri generate din activitatea de birou.</p>	<p>Toți angajații.</p>
2.	RECICLAREA/REUTILIZAREA DEȘEURILOR <ul style="list-style-type: none"> - colectarea separată a deșeurilor și păstrarea în vederea valorificării și/sau eliminării; - monitorizarea costurilor. 	<ul style="list-style-type: none"> - colectarea selectivă în vederea reducerii cantității de deșuri ce sunt valorificate/eliminate; - reutilizarea și reciclarea anumitor deșuri solide nepericuloase din hârtie/carton, plastic, metal, sticlă; - monitorizarea cantităților de deșuri produse - evidentă lunară; - stabilirea capacității containerelor pentru fiecare categorie de deșeu, în vederea evitării supraîncărcărilor - evaluare periodică; - stocarea în condiții corespunzătoare; 	<p>Permanent. Permanent. Lunar. Lunar.</p>	<p>- Respectarea cerințelor legale de mediu în vederea evitării amenzilor; - Reducerea cantității de deșuri eliminate.</p>	<p>Toți angajații.</p>

		- amplasarea optimă a containerelor pentru colectarea selectivă a deșeurilor; - predarea deșeurilor rezultate către agenții economici autorizați.	Permanent. Permanent.	
3.	INSTRUIREA ANGAJAȚILOR	- instruirea angajaților privind tehnicile de lucru și de reducere a cantităților de deșeurii; - informarea și instruirea angajaților în legătură cu tipurile de deșeurii hârtie/carton/plastic/metal/stică care se pot recicla și a modalităților de reciclare.	Conform programului anual de instruire.	Reducerea cantității de deșeurii eliminate. Responsabilul de mediu. Șef Birou Administrativ.

Ca urmare a implementării măsurilor de prevenire a generării deșeurilor aferent anului 2024, s-au înregistrat următoarele rezultate și progrese:

- S-a implementat și susținut colectarea selectivă a deșeurilor generate din activitate;
- Stocarea temporară s-a realizat în recipienți inscripționați și amplasați în spațiu special amenajat;
- Se ține evidența lunară a deșeurilor, conform HG 856 din 16.08.2002;
- Nu s-au produs incidente/accidente care să conducă la poluarea factorilor de mediu și afectarea sănătății populației.

Continuăm eforturile de a reduce cantitatea de deșeurii care va fi predată către firmele autorizate de colectare și apoi valorificare/ eliminare. Prin continuarea implementării măsurilor pentru reducerea cantității de deșeurii se urmărește nu doar reducerea cantității de deșeurii ci și optimizarea eficienței sistemului de gestionare, conducând astfel la beneficii economice și de mediu semnificative. Pentru anul 2025, ne propunem:

- Menținerea unui indice de valorificare mai mare de 85 %;
- Menținerea sau scăderea indicelui de eliminare.

În consecință, A.N.I.F. - FILIALA TERITORIALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCNIARE BRĂILA, respectă cerințele legale prevăzute în Art. 44, alin.1 din OUG 92/2021 “Persoana juridică ce exercită o activitate de natură comercială sau industrială, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deșeurii, este obligată să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeurii generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor” prin măsurile pe care le adoptă cu privire la monitorizarea și reducerea la minimum a efectelor negative ale deșeurilor asupra sănătății populației și a mediului înconjurător.

Șef Serviciu PEP,

Ing. Romică ANDONE



Întocmit,

Ing. Gabriela COMAN

