



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ÎMBUNĂȚĂRI FUNCiare

Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Constanța

Str. Zburătorului nr. 4,  
Constanța, România  
CF 29490687

Tel. 0241.654.010  
Fax. 0241.656.498  
constanta@anif.ro



Nr. înreg. 2280 / 05.04.2023

## ANUNȚ

**Agencia Națională de Îmbunătățiri Funciare - Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Constanța, cu sediul în municipiul Constanța, str. Zburătorului, nr. 4, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacante, cu normă întreagă - 40 ore/săptămână, turnus 12/24 - 12/48:**

- 1 post vacant de muncitor calificat II în cadrul Unității de Administrare Constanța Nord – punctul de lucru Canton Hârșova;
- 1 post vacant de muncitor calificat II în cadrul Unității de Administrare Constanța Sud – punctul de lucru SPB Cochirleni;
- 1 post vacant de muncitor calificat III în cadrul Unității de Administrare Constanța Sud – punctul de lucru CA1/CA2 Galeșu;
- 1 post vacant de muncitor calificat IV în cadrul Unității de Administrare Constanța Sud – punctul de lucru SPB Poarta Albă.

În cazul în care persoana care promovează concursul este pensionată pentru limită de vârstă, Contractul individual de muncă se va încheia pe durată determinată de 36 luni.

Conform Art.35 din HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut pe site-ul ANIF sau la secretarul comisiei de concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (Model orientativ al adeverinței menționate la alin.(1) lit.e) este prevăzut în anexa nr.3 din HG nr.1336/2022);

Pagina 1 din 4

AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ÎMBUNĂȚĂRI FUNCiare - Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Constanța

Str. Zburătorului nr. 4, Constanța, România

Tel. 0241.654.010 Fax. 0241.656.498

constanta@anif.ro



- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art.15 al Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1336 / 2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

În situația în care persoana cu dizabilități este declarată "admis" la selecția dosarelor de concurs, comisia Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Constanța va asigura condițiile optime pentru testarea cunoștințelor teoretice și abilităților practice necesare ocupării postului pentru care se organizează concursul, adaptate în funcție de tipul de dizabilitate, nevoile individuale și de probele concursului pe care urmează să le susțină.

Pagina 2 din 4



**Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de execuție sunt:

**Muncitor calificat II în cadrul Unității de Administrare Constanța Nord, punctul de lucru Canton Hârșova și în cadrul Unității de Administrare Constanța Sud, punctul de lucru SPB Cochirleni:**

a) Studii: școala generală (8 ani/10 ani) + diplomă calificare eliberată conform prevederilor legale la momentul emiterii + curs de calificare (electromecanic, mecanic, electrician) + atestat agent de securitate;

b) Vechime în profil necesară pentru ocuparea postului: 1 an – 2 ani vechime.

**Muncitor calificat III în cadrul Unității de Administrare Constanța Sud – punctul de lucru CA1/CA2 Galeșu:**

b) Studii: școala generală (8 ani/10 ani) + diplomă calificare eliberată conform prevederilor legale la momentul emiterii + curs de calificare (electromecanic, mecanic, electrician) + atestat agent de securitate;

b) Vechime în profil necesară pentru ocuparea postului: 6 luni – 1 an vechime.

**Muncitor calificat IV în cadrul Unității de Administrare Constanța Sud – punctul de lucru SPB Poarta Albă:**

c) Studii: școala generală (8 ani/10 ani) + diplomă calificare eliberată conform prevederilor legale la momentul emiterii + curs de calificare (electromecanic, mecanic, electrician) + atestat agent de securitate;

b) Vechime în profil necesară pentru ocuparea postului: 0 luni – 6 luni vechime.

**Concursul se va desfășura la sediul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Constanța, din municipiul Constanța, str.Zburătorului, nr.4, după cum urmează:**

- depunerea dosarelor de înscriere **24.04.2023**, ora 16<sup>30</sup> - termen limită de depunere a dosarelor de înscriere la concurs;
- proba scrisă în data de **02.05.2023**, ora 10<sup>00</sup>;
- proba interviu în data de **05.05.2023**, ora 10<sup>00</sup>.

Detalii privind desfășurarea concursului se vor afișa pe site-ul oficial al Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare – [www.anif.ro](http://www.anif.ro), la secțiunea „Carieră”.

Documentele dosarului de concurs se pot depune la Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Constanța, cu sediul în municipiul Constanța, str.Zburătorului, nr.4, la secretariatul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Constanța, persoana de contact: Miu Mariana, telefon 0241.654.010/ interior 1024, E-mail: [constanta@anif.ro](mailto:constanta@anif.ro).

#### **Bibliografie :**

1. Legea Îmbunătățirilor Funciare nr.138/2004, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea 319/2006 - Legea privind sănătatea și securitatea în muncă cu modificările și completările ulterioare;



3. HG. 971/2006 - Cerințe minime pentru semnalizarea de securitate și / sau sănătate la locul de muncă;
4. Legea 307/2006 - Legea privind apărarea împotriva incendiilor actualizată;
5. Legea 333/2003 republicată în 2014 - Legea privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
6. H.G. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003.

**Tematica de concurs:**

- Elementele componente ale unei pompe.
- Elementele componente ale unui electromotor.
- Rolul și componența aparatajului de comutație.
- Rolul și componența instalației de prevenire a loviturii de berbec.
- Aparate de măsură a parametrilor stației de pompare și rolul lor.
- Reguli de protecția muncii și PSI.
- Instrucțiuni de exploatare și întreținere a instalațiilor tehnologice din amenajările de îmbunătățiri funciare.
- Obligațiile muncitorului calificat la locul de muncă.



**CALENDAR**  
**de desfășurare a concursului pentru ocuparea**  
**posturilor contractuale vacante de execuție de**  
**muncitori calificați din cadrul Unității de Administrare Constanța Nord și**  
**Unității de Administrare Constanța Sud a**  
**Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Constanța**

Nr. crt.	Data / Perioada	Acțiunea
1	07.04.2023	Publicarea anunțului privind posturile contractuale vacante de execuție
2	07.04 – 24.04.2023 Luni-joi: 08 <sup>00</sup> – 16 <sup>30</sup> Vineri: 08 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	Depunerea dosarelor de înscriere la concurs la secretarul comisiei de concurs.
3	25.04.2023	Selectarea de către comisia de concurs a dosarelor de înscriere
4	26.04.2023	Afișare rezultate selecție dosare de înscriere la concurs.
5	27.04.2023 08 <sup>00</sup> – 16 <sup>30</sup>	Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor, la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor
6	28.04.2023 ora 14 <sup>00</sup>	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere la concurs.
		Afișarea rezultatelor contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere la concurs.
7	02.05.2023 ora 10 <sup>00</sup>	Începerea concursului - desfășurarea probei scrise.
8	02.05.2023 ora 16 <sup>30</sup>	Notarea probei scrise de către membrii comisiei.
		Afișare rezultate la proba scrisă.
9	03.05.2023 08 <sup>00</sup> – 16 <sup>30</sup>	Depunere contestații rezultate la proba scrisă.
10	04.05.2023 ora 16 <sup>30</sup>	Soluționare contestații la proba scrisă.
		Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatele probei scrise.
11	05.05.2023 ora 10 <sup>00</sup>	Desfășurarea probei interviu.
12	05.05.2023 ora 14 <sup>00</sup>	Notarea probei interviu de către membrii comisiei.
		Afișare rezultate la proba interviu.
13	08.05.2023 08 <sup>00</sup> – 16 <sup>30</sup>	Depunere contestații la proba interviu.
14	09.05.2023 ora 16 <sup>30</sup>	Soluționarea contestațiilor la proba interviu.
		Afișare rezultate contestații proba interviu.
15	10.05.2023 ora 16 <sup>30</sup>	Comunicare rezultate finale ale concursului.

