



Nr. 24.636 / 06.12.2022

ANUNT

Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare, cu sediul în Șos. Olteniței nr. 35-37, sector 4, București, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacante, cu normă întreagă- 40 ore/săptămână:

-funcția de Referent, gradul profesional IA (1 post) la Serviciul Administrativ, Mentenanță, Arhivă, Protocol din cadrul unității centrale a ANIF

În cazul în care persoana care promovează concursul este pensionată pentru limită de vârstă, Contractul individual de muncă se va încheia e durata determinată de 36 de luni.

Conform Art. 35. din HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut pe site-ul ANIF sau la secretarul comisiei de concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3. din HG 1336/2022);
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.



În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de ~~10~~ zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv până la data de 19.12.2022, ora 16:30, la sediul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, Sos. Olteniței, nr. 35-37, Sector 4 București, telefon 021.332.05.57 - Ionela Chirea - secretar comisie de concurs.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând [pagina oficială](#).

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. Art. 15. din HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

Concursul se va desfășura la sediul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare din Șos. Olteniței nr. 35-37, sector 4, București, etaj 1, camera 18.



În situația în care o persoană cu dizabilități este declarată "admis" la selecția dosarelor de concurs, Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare va asigura condițiile optime pentru testarea cunoștințelor teoretice și abilităților practice necesare ocupării postului pentru care se organizează concursul, adaptate în funcție de tipul de dizabilitate, nevoile individuale și de probele concursului pe care urmează să le susțină.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de conducere sunt:

Referent IA la Serviciul Administrativ, Mentenanță, Arhivă, Protocol din cadrul unității centrale a ANIF:

1. Studii medii absolvite cu diplomă de BAC sau certificat de absolvire;
2. Vechime în muncă: minimum 3 ani;
3. Cunoștințe operare calculator: Microsoft Office: Word, Excel - nivel mediu

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 19 decembrie 2022 ora 16:00 - termen limită de depunere a dosarelor;

Concursul se va desfășura astfel:

- Proba scrisă în data de 28.12.2022, ora 12:30, sediul unității centrale;
- Proba interviu în data de 03.01.2023, ora 12:00, sediul unității centrale.



BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

pentru concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Referent IA la Serviciul Administrativ, Menținere, Arhivă, Protocol din cadrul unității centrale a Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare

1. Legea nr. 138/2004- Legea Îmbunătățirilor Funciare republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 1872/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii îmbunătățirilor funciare nr. 138/2004, cu modificările și completările ulterioare;
3. O.U.G. nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G. nr. 615/2014 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, cu modificările și completările ulterioare;
5. OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, actualizată;
6. Ordin nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
7. H.G. nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiile publice;
8. O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
10. Ordinul nr. 14/1982 al Ministerului Transporturilor pentru aprobarea normativului privind consumul de combustibil și ulei pentru automobile
11. Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, actualizată;
12. Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

TEMATICA

I. Legea nr. 333/2003

- Capitolul I Dispoziții generale
- Capitolul VI Atribuțiile personalului de pază și gardă de corp- Secțiunea 1 Atribuțiile personalului de pază

II. O.U.G. nr. 82/2011

- Art. 4, 5, 11, 12

III. Legea nr. 138/2004

- Art. 1, 2, 4

IV. H.G. nr. 841/1995

- V. H.G. nr. 1872/2005 - NORME METODOLOGICE de aplicare a Legii îmbunătățirilor funciare nr. 138/2004
- Capitolul VII Serviciile de îmbunătățiri funciare

VI. OMFP nr. 2861/2009

VII. Hotărâre 615/2014- Regulamentul de organizare și funcționare al Agenției Naționale de Îmbunătățiri

VIII. Ordin 3471/2008-Norma metodologică privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice

- CAPITOLUL I Reguli generale privind reevaluarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice

XIX. O.U.G. nr. 195/2002

X. H.G. nr. 1391/2006

XI. Ordinul nr. 14/1982-Normativul privind consumul de combustibil și ulei pentru automobile

XII. Legea nr. 132/2010



CALENDARUL

desfășurării concursului pentru ocuparea postului vacant de Referent IA la Serviciul Administrativ, Mentenanță, Arhivă, Protocol din cadrul unității centrale a Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare

06.12.2022	Publicarea anunțului
06.12 - 19.12.2022 L-J: 8:00 - 16:30 V: 8:00 - 14:00	Depunere dosare de înscriere la concurs la Secretariatul comisiei de concurs
21.12.2022	Afișare rezultate selectare dosare de înscriere la concurs
22.12.2021, orele: 8:00 - 16:30	Depunere la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției.
27.12.2021, după ora 16:30	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere la concurs
28.12.2022, ora 12:30	Începerea concursului; desfășurarea probei scrise
28.12.2022	Afișare rezultate la proba scrisă
29.12.2022, orele 8:00 - 16:00	Depunere contestații rezultate la proba scrisă
30.12.2022	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatele probei scrise
03.01.2022, ora 12:00	Desfășurarea probei interviu
03.01.2022	Afișare rezultate proba interviu
04.01.2023, orele 8:00 - 16:00	Depunere contestații proba interviu
05.01.2023	Afișare rezultate contestații proba interviu
05.01.2023, după ora 16:30	Comunicare rezultate finale ale concursului