



ANUNȚ

Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare, cu sediul în Șos. Olteniței nr. 35-37, sector 4, București, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a postului contractual de execuție vacant:

Consilier juridic IA: 1 post la Serviciul Juridic și Contencios Administrativ din cadrul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, cu desfășurarea activității la FTIF Argeș

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de conducere sunt:

- Studii superioare de lungă durată în domeniul juridic, absolvite cu diplomă de licență;
- Vechime în muncă în specialitatea studiilor: minimum 3 ani;
- Cunoștințe operare calculator: Microsoft Office: Word, Excel - nivel mediu

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 01.07.2022, ora 14.00-termen limită pentru depunerea dosarelor
- Proba scrisă în data de 11.07.2022, ora 10:00, sediul unității centrale, etajul 1, camera 18;
- Proba interviu în data de 14.07.2022, ora 10:00.



Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cerere de înscriere la concurs;
2. Curriculum vitae;
3. Copie după actul de identitate;
4. Copie după diploma de studii;
5. Copie după Carnetul de muncă, actualizată până la data de 31.12.2010 sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și specialitate;
6. Adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitate după data de 01.01.2011;
7. Cazier judiciar (fără fapte penale înscrise în cazier) sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează
8. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
9. Dosar.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății și se va depune în original.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, dacă este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul în care persoana care promovează concursul este pensionată pentru limită de vârstă, contractul individual de muncă se va încheia pe durată determinată de 36 luni.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, Sos. Olteniței, nr. 35-37, Sector 4 București, telefon 021.332.05.57 - **Ionela Chirea** - secretar comisie de concurs.



Bibliografia

pentru ocuparea postului de Consilier juridic IA la Serviciul Juridic și Contencios Administrativ din cadrul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, cu desfășurarea activității la FTIF Argeș

1. Constitutia României;
2. Noul Cod Civil;
3. Noul Cod de Procedură Civilă;
4. Legea nr. 138/2004 a îmbunătățirilor funciare, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea nr. 1872/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii îmbunătățirilor funciare nr. 138/2004;
6. Ordonanța de Urgență nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, cu modificările și completările ulterioare;
7. H.G. nr. 615/2014 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, cu modificările și completările ulterioare;
8. LEGE Nr. 53/2003, Republicată, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 514 din 28 noiembrie 2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
11. Legea nr. 554/2004 - Legea contenciosului administrativ.



CALENDAR

de desfășurarea a concursului pentru ocuparea postului vacant de execuție de consilier juridic IA la Serviciul Juridic și Contencios Administrativ din cadrul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, cu desfășurarea activității la FTIF Argeș

17.06.2022	Publicarea anunțului
17.06.2022-01.07.2022 <i>L-J: 08.00-16.30</i> <i>V: 08.00-14.00</i>	Depunere dosare de înscriere la concurs la Secretariatul comisiei de concurs
05.07.2022, după ora 16:30	Afișare rezultate selectare dosare de înscriere la concurs
06.07.2022, orele 08.00-16.30	Depunere la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției
08.07.2022, după ora 14:00	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere la concurs
11.07.2022, ora 10.00	Începerea concursului; desfășurarea probei scrise
11.07.2022, după ora 16:30	Afișare rezultate la probă scrisă
12.07.2024, orele 08.00-16.30	Depunere contestații rezultate la probă scrisă
13.07.2022, după ora 16:30	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatele probei scrise
14.07.2022, ora 10:00	Desfășurarea probei interviu
14.07.2022, după ora 16:30	Afișare rezultate proba interviu
15.07.2022, orele 08.00-14.00	Depunere contestații proba interviului
18.07.2022, după ora 16:30	Afișare rezultate contestații proba interviu
18.07.2022, după ora 16:30	Comunicare rezultate finale ale concursului

