



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare
FILIALA TERITORIALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare ILFOV

B-dul 1 Mai, nr. 241
Com. Berceni, Jud. Ilfov, România
CIF 29494913
www.anif.ro

Tel. 021.361.28.80
Fax 021.361.28.60
ilfov@anif.ro

ANUNȚ

Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare Filiala Teritorială ILFOV		
Intrare/leșire Nr.	1430	
Ziua	Luna	Anul
27	04	2022

Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare, Filiala Teritorială de IF Ilfov, cu sediul în comuna Berceni, sat Berceni, b-dul 1 Mai, nr.241, jud.Ilfov, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție:

Consilier IA: 1 post la Biroul Financiar, Contabilitate, Administrativ

Pentru a ocupa postul contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.



Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- **13.05.2022 ora 13.30** - termenul limită de depunere a dosarelor;

Concursul se va desfășura astfel:

- **proba scrisă în data de 19.05.2022, ora 10.00**

- **proba interviu în data de 25.05.2022, ora 10.00**

Cerințele specifice pentru ocuparea postului vacant sunt următoarele:

- Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență;
- Vechime în muncă pe studii superioare: minimum 2 ani;
- Cunoștințe operare calculator: Microsoft Office: Word, Excel - nivel mediu.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverință (după data de 01.01.2011) care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae.



Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul în care persoana care promovează concursul este pensionată pentru limită de vârstă, contractual individual de muncă se va încheia pe durată determinată de 36 luni.

Detalii privind condițiile specific, bibliografia și tematica de concurs pentru postul vacant sunt disponibile la Filiala Teritorială de IF Ilfov, cu sediul în comuna Berceni, sat Berceni, b-dul 1 Mai nr.241 și pe pagina oficială ANIF. Persoana de contact : Simion Florentina, telefon: 0722136331





MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare
FILIALA TERITORIALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare ILFOV
B-dul 1 Mai, nr. 241
Com. Berceni, Jud. Ilfov, România
CIF 29494913
www.anif.ro
Tel. 021.361.28.80
Fax 021.361.28.60
ilfov@anif.ro

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul organizat în vederea ocupării postului contractual vacant de Consilier IA la Biroul Financiar, Contabilitate, Administrativ al Filialei Teritoriale de IF Ilfov a ANIF

1. Legea nr.138/2004 - Legea Îmbunătățirilor Funciare, cu modificările și completările ulterioare;
2. OUG 82/2011 - privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea contabilității nr. 82/1991 și ale Regulamentului de aplicare a acestuia, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.70/1993 cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G. nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului;
5. O.M.F.P nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității și instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicarea a acestuia;
6. O.M.F.P. 2021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare;
7. O.M.F.P. nr. 2634/2015 privind documentele financiar - contabile;
8. O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura obiectelor de inventar de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, versiune actualizată;
9. O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

TEMATICA

1. Organizarea activității de îmbunătățiri funciare.
2. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice.
3. Organizarea contabilității la unitățile, înregistrările contabile și documentele în baza cărora se fac acestea, privitor la :
 - a) contabilitatea mijloacelor fixe;
 - b) contabilitatea obiectelor de inventar;
 - c) contabilitatea decontărilor cu terții;
 - d) contabilitatea decontărilor cu personalul;
 - e) contabilitatea operațiunilor de casă;
 - f) contabilitatea operațiunilor cu bancă.
4. Drepturile și obligațiile pe perioada delegării și detașării.
5. Organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului instituțiilor publice.
6. Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
7. Întocmirea și utilizarea documentelor financiar - contabile.
8. Aplicații practice specific contabilității instituțiilor publice.





MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare
FILIALA TERITORIALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare ILFOV

B-dul 1 Mai, nr. 241
Com. Berceni, Jud. Ilfov, România
CIF 29494913
www.anif.ro

Tel. 021.361.28.80
Fax 021.361.28.60
ilfov@anif.ro

CALENDARUL

Desfășurării concursului pentru ocuparea funcției vacante de **Consilier IA la Biroul Financiar, Contabilitate, Administrativ** din cadrul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Ilfov

27.04.2022	Publicarea anunțului
28.04.2022 -13.05.2022 L-J: 8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ V: 8 ⁰⁰ -13 ³⁰	Data și ora până la care se depun dosarele de concurs
16.05.2022 după ora 16 ⁰⁰	Termenul de afișare a rezultatelor selectării dosarelor de înscriere
17.05.2022 orele 8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	Termenul de depunere a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere
18.05.2022 după ora 16 ⁰⁰	Termenul de afișare -publicare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor
19.05.2022 ora 10 ⁰⁰ proba scrisă	Începerea concursului, desfășurarea probei scrise
20.05.2022 după ora 13 ³⁰	Afișare rezultate la proba scrisă
23.05.2022 orele 8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	Termenul de depunere a contestațiilor privind rezultatele la proba scrisă
24.05.2022 după ora 16 ⁰⁰	Termenul de afișare -publicare a rezultatelor privind soluționarea contestațiilor la proba scrisă
25.05.2022 ora 10 ⁰⁰	Data și ora susținerii interviului
26.05.2022 după ora 16 ⁰⁰	Termenul de afișare a rezultatelor la proba interviu
27.05.2022 orele 8 ⁰⁰ -13 ³⁰	Termenul de depunere a contestațiilor privind rezultatele la proba interviu
30.05.2022 după ora 16 ⁰⁰	Termenul de afișare-publicare a rezultatelor privind soluționarea contestațiilor la interviu
31.05.2022 după ora 16 ⁰⁰	Termenul de comunicare a rezultatelor finale ale concursului

Secretar comisie,
Ec. Simion Florentina

