



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ÎMBUNĂȚĂȚIRI FUNCiare  
FILIALA TERITORIALĂ DE ÎMBUNĂȚĂȚIRI FUNCiare CONSTANȚA  
Str. Zburătorului nr.4  
Constanța 900419  
ROMANIA  
CIF 25493687

Tel. 0241.65.49.10  
Fax. 0241.65.64.98  
constanta@anif.ro



Nr. înreg. 7836/23.11.2021

**ANUNȚ**  
privind ocuparea posturilor de  
consilier IA Serviciului Tehnic, Investiții, Achiziții, Contracte,  
inspector de specialitate I din cadrul Unității de Administrare Constanța Sud,  
inspector de specialitate IA din cadrul Unității de Administrare Constanța Sud,  
muncitori calificați din cadrul Unității de Administrare Constanța Sud  
Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Constanța

Agencia Națională de Îmbunătățiri Funciare Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Constanța, cu sediul în localitatea Constanța, str.Zburătorului, nr.4, cod poștal 900419, tel.0241 654010, fax 0241 656498, ca urmare a adreselor primite de la ANIF unitatea centrală nr.18693/18.08.2021 și nr.25311/11.11.2021, organizează concurs, în conformitate cu H.G.nr.286/23.03.2011, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante de execuție:

Nr. crt.	Filiala / Serviciul / Biroul / Compartimentul / Unitatea de Administrare	Funcția	Gradul/Treapta profesională
<b>I</b>	<b>Sediul filiala Constanța</b>		
	Serviciul Tehnic, Investiții, Achiziții, Contracte	consilier	IA
<b>II</b>	<b>Unitatea de Administrare Constanța Sud</b>		
	Biroul operațional	inspector de specialitate	I
	Biroul operațional	inspector de specialitate	IA
	Biroul operațional - punctul de lucru SPB Basarabi Pădure	muncitor calificat	III
	Biroul operațional - punctul de lucru SPB Basarabi Pădure+conductă refulare	muncitor calificat	III

**Documentele necesare întocmirii dosarului de concurs:**

1. cerere de înscriere la concurs adresată directorului instituției;
2. copie act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.



6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, **eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului**, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae;
8. dosar plastic cu șină.

Actele prevăzute la pc. 2., 3. și 4. vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se vor depune la sediul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Constanța, din localitatea Constanța, str.Zburătorului, nr.4, etaj I, biroul Resurse Umane, la dna.Miu Mariana, tel. 0241 654010/int.1009.

#### **Condiții necesare ocupării postului:**

1. cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
2. cunoștințe limba română, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. capacitate deplină de exercițiu;
5. stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. îndeplinirea condițiilor de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **Condiții generale și specifice prevăzute în fișa de post:**

**I. cerințe privind nivelul studiilor și vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării postului:**

Pentru participarea la concursul organizat în vederea ocupării posturilor vacante de execuție, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții privind nivelul studiilor și vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării postului:

- pentru postul vacant de **consilier IA** în cadrul **serviciului Tehnic, Investiții, Achiziții, Contracte** este necesară următoarea pregătire: studii universitare cu diplomă de licență în domeniul fundamental Științe inginerești și cunoștințe operare PC. Vechimea necesară pentru ocuparea postului trebuie să fie **mai mare de 2 ani vechime în funcție;**

- pentru postul vacant de **inspector de specialitate I** în cadrul **Unității de Administrare Constanța Sud** este necesară următoarea pregătire: studii universitare cu diplomă de licență în domeniul fundamental Științe inginerești, cunoștințe operare PC și permis de conducere categoria B. Vechimea necesară pentru ocuparea postului trebuie să fie **1 an - 2 ani vechime în funcție;**

- pentru postul vacant de **inspector de specialitate IA** în cadrul **Unității de Administrare Constanța Sud** este necesară următoarea pregătire: studii universitare cu diplomă de licență în domeniul fundamental Științe inginerești, cunoștințe operare PC și permis de conducere categoria B. Vechimea necesară pentru ocuparea postului trebuie să fie **mai mare de 2 ani vechime în funcție.**

- pentru postul vacant de **muncitor calificat III** în cadrul **Unității de Administrare Constanța Sud** – punctul de lucru SPB Basarabi Pădure și punctul de lucru SPB Basarabi Pădure +conductă refulare, este necesară următoarea pregătire: școală generală (8 ani / 10 ani) + diplomă calificare cu profil electric/electromecanic/mecanic, eliberată conform prevederilor legale la momentul emiterii, sau cursuri cu profil electric/electromecanic/mecanic, și atestat agent de securitate. Vechimea necesară pentru ocuparea postului trebuie să fie între **6 luni – 1 an vechime în specialitate.**



2. cerințe specifice: - capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora;
- capacitatea de organizare și stabilire a priorităților;
  - capacitatea de a rezolva eficient problemele;
  - capacitatea de asumare a responsabilităților;
  - capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite
  - adaptabilitatea la situații noi
  - corectitudine, spirit de inițiativă, rezistență la muncă în condiții de stres;
  - receptivitate la solicitările profesionale;
  - competență profesională, confidențialitate și integritate;
  - nivel ridicat de cunoștințe teoretice și practice;
  - adaptare la complexitatea muncii;
  - flexibilitate în gândire și în relațiile cu alte persoane;
  - conduită morală ireproșabilă;
  - disponibilitate pentru lucru în program prelungit în anumite condiții.

**Data, ora și locul de desfășurare a concursului:**

Comisia de concurs își va desfășura activitatea, astfel:

➤ pentru posturile de consilier și inspectori de specialitate la sediul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Constanța, din localitatea Constanța, str.Zburătorului, nr.4:

- selecția dosarelor în data de **14.12.2021**, ora **09<sup>00</sup>**;
- proba scrisă în data de **20.12.2021**, ora **09<sup>00</sup>**;
- proba interviu în data de **24.12.2021**, ora **09<sup>00</sup>**.

➤ pentru posturile de muncitori calificați la sediul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Constanța, din localitatea Constanța, str.Zburătorului, nr.4:

- selecția dosarelor în data de **14.12.2021**, ora **12<sup>00</sup>**;
- proba scrisă în data de **20.12.2021**, ora **12<sup>00</sup>**;
- proba interviu în data de **24.12.2021**, ora **12<sup>00</sup>**.

**Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:**

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) capacitatea de analiză și sinteză;
- c) motivația candidatului;
- d) comportamentul în situații de criză;
- e) inițiativă și creativitate.

**Data limită** până la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs este **data de 13.12.2021 ora 13<sup>00</sup>**, la sediul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Constanța, din localitatea Constanța, str.Zburătorului, nr.4, etaj I, biroul Resurse Umane. Secretariatul comisiei de concurs este asigurat de dna.Miu Mariana, tel.0241 654010 int.1009.

În data de **15.12.2021** se vor afișa rezultatele selectării dosarelor de înscriere la avizierul sediului filialei Constanța din localitatea Constanța, str.Zburătorului, nr.4 și pe site-ul instituției, la adresa [www.anif.ro](http://www.anif.ro), cu mențiunea «admis» sau «respins».

În termen de **1 zi lucrătoare** de la data finalizării fiecărei probe se vor comunica rezultatele, prin afișare la avizierul de la sediul filialei Constanța din localitatea Constanța și pe site-ul instituției, la adresa [www.anif.ro](http://www.anif.ro).

Contestațiile față de rezultatul selecției dosarelor, a rezultatului probei scrise/practice sau a probei interviu pot fi depuse în termen de cel mult **1 zi lucrătoare** de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise/practice sau a probei interviu.



Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul filialei Constanța și pe site-ul instituției, la adresa [www.anif.ro](http://www.anif.ro), în termen de maxim **1 zi lucrătoare** de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul filialei Constanța și pe site-ul instituției, la adresa [www.anif.ro](http://www.anif.ro), în data de **30.12.2021**, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii «admis» sau «respins». Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre concurenții care au concurat.

Candidatul declarat admis are obligația să se prezinte la post în termen de maximum **15 zile calendaristice** de la data afișării rezultatelor finale.

Menționăm că angajarea pensionarilor se va face cu contract individual de muncă pe durată determinată de 6 luni.

Accesul candidaților la probele de concurs se va face prin îndeplinirea uneia dintre următoarele condiții:

- prezentarea unui test molecular tip PCR cu rezultat negativ pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2, efectuat cu cel mult 72 de ore înainte de data probei (se va prezenta certificatul cu rezultatul negativ al testării);

- prezentarea dovezii de efectuare a unui vaccin autorizat împotriva COVID-19, cu condiția să fi trecut minimum 10 zile de la data efectuării rapelului (se va prezenta documentul care atestă efectuarea vaccinării);

- obținerea unui rezultat negativ la testarea rapidă pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 care se efectuează cu 15 minute înainte de începerea probei.

- prezentarea dovezii confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2 cu cel mult 90 de zile anterior susținerii probei.

**\* Responsabilitatea testării și costurile implicate de aceasta revin candidaților.**

#### **Bibliografie :**

#### **I. pentru postul de Consilier IA - serviciul Tehnic, Investiții, Achiziții, Contracte:**

1. Legea îmbunătățirilor funciare nr. 138/2004, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. O.U.G. nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. nr. 615/2014 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea nr. 742/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
6. H.G. nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, republicată cu modificările și completările ulterioare;
7. H.G. nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție, republicată cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;



10. Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
12. HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, republicată cu modificările și completările ulterioare.

**II. pentru postul de Inspector de specialitate I și IA din cadrul Unității de Administrare Constanța Sud:**

1. Legea Îmbunătățirilor Funciare nr. 138/2004, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. O.U.G. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de Îmbunătățiri Funciare aprobată;
3. O.U.G. 22/2013 pentru completarea O.U.G. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de Îmbunătățiri Funciare;
4. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare aprobat prin Hotărârea de Guvern nr.615/2014;
5. Legea nr. 133/2017 pentru modificarea și completarea Legii de Îmbunătățiri Funciare nr. 138/2004 și pentru modificarea și completarea OUG nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de Îmbunătățiri Funciare;
6. Legea nr. 477/08.11.2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, actualizată;
7. Legea 319/2006 - Legea privind sănătatea și securitatea în muncă cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
9. H.G. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
10. Legea 123/2012 - Legea energiei electrice și a gazelor naturale;
11. Regulamentul Intern al Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare;
12. HG. 971/2006 - Cerințe minime pentru semnalizarea de securitate și / sau sănătate la locul de muncă;
13. Legea 307/2006 - Legea privind apărarea împotriva incendiilor actualizată;
14. Legea 333/2003 republicată în 2014 - Legea privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
15. H.G. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003.

**Tematica de concurs:**

1. Exploatarea amenajărilor de Îmbunătățiri Funciare;
2. Amenajări de irigații, desecare și drenaj;
3. Combaterea eroziunii solului;
4. Regulamentul Intern și Codul de Etică al ANIF.
5. Sănătatea și securitatea în muncă;
6. Apărarea împotriva incendiilor.



### III. pentru postul de Muncitor calificat III din cadrul U.A. Constanța Sud:

1. Legea Îmbunătățirilor Funciare nr.138/2004, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea 319/2006 - Legea privind sănătatea și securitatea în muncă cu modificările și completările ulterioare;
3. HG. 971/2006 - Cerințe minime pentru semnalizarea de securitate și / sau sănătate la locul de muncă;
4. Legea 307/2006 - Legea privind apărarea împotriva incendiilor actualizată;
5. Legea 333/2003 republicată în 2014 - Legea privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
6. H.G. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003.

#### Tematica de concurs:

1. Elementele componente ale unei pompe;
2. Elementele componente ale unui electromotor;
3. Rolul și componența aparatului de comutație;
4. Rolul și componența instalației de prevenire a loviturii de berbec;
5. Aparatare de măsură a parametrilor stației de pompare și rolul lor;
6. Reguli de protecția muncii și PSI;
7. Instrucțiuni de exploatare și întreținere a instalațiilor tehnologice din amenajările de îmbunătățiri funciare;
8. Obligațiile muncitorului calificat la locul de muncă.

Director,  
ing.Nedea Lia



Secretar comisia de concurs,  
Miu Mariana

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Miu Mariana, the secretary of the competition commission.

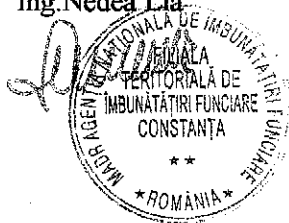


## CALENDAR

de desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor vacante de execuție de consilier IA Serviciului Tehnic, Investiții, Achiziții, Contracte, inspector de specialitate I din cadrul Unității de Administrare Constanța Sud, inspector de specialitate IA din cadrul Unității de Administrare Constanța Sud, muncitori calificați din cadrul Unității de Administrare Constanța Sud  
Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Constanța

Nr. crt.	Data/ Perioada	Acțiunea
1	23.11.2021	Publicarea anunțului privind posturile contractuale vacante de execuție
2	23.11 – 13.12.2021	Depunerea dosarelor de înscriere la concurs la Secretarul comisiei de concurs.
3	14.12.2021	Selectare de către comisia de concurs a dosarelor de înscriere.
4	15.12.2021	Afișare rezultate selectare dosare de înscriere la concurs.
5	16.12.2021	Depunere la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției.
6	17.12.2021	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere la concurs.
7	17.12.2021	Afișarea rezultatelor contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere la concurs.
8	20.12.2021	Începerea concursului - desfășurarea probei scrise.
9	20.12.2021	Notarea probei practice de către membrii comisiei.
10	21.12.2021	Afișare rezultate la probă scrisă/practică.
11	22.12.2021	Depunere contestații rezultate la probă scrisă/practică.
12	23.12.2021	Soluționare contestații la probă scrisă/practică.
13	23.12.2021	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatele probei scrise/practice.
14	24.12.2021	Desfășurarea probei interviu.
15	27.12.2021	Afișare rezultate la proba interviu.
16	28.12.2021	Depunere contestații la proba interviu.
17	29.12.2021	Soluționarea contestațiilor la proba interviu.
18	29.12.2021	Afișare rezultate contestații proba interviu.
19	30.12.2021	Comunicare rezultate finale ale concursului.

Director,  
ing. Nedeia Lia



Secretar comisie de concurs,  
Miu Mariana

