



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare

Șos. Olteniței 35 - 37, Sector 4,
București, România
CIF R029275212
www.anif.ro

Tel. 021.332.28.24
021.332.67.97
Fax. 021.332.21.83
centrala@anif.ro



ANUNT



Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare, cu sediul în Șos. Olteniței nr. 35-37, sector 4, București, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de conducere vacantă de:

- **Director** (1 post) la Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Galați a ANIF.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de conducere sunt:

- **Director** (1 post) la Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Galați a ANIF.

- Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, în domeniul științe inginerești sau economic;
- Vechime în muncă pe studii superioare: minimum 5 ani;
- Cunoștințe operare calculator: Microsoft Office: Word, Excel - nivel mediu;



Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 26 noiembrie 2021, ora 14:00 - termen limită de depunere a dosarelor;

Concursul se va desfășura astfel:

- **Proba scrisă** în data de 07.12.2021, ora 11:00, sediul unității centrale a ANIF, la sediul unității centrale a ANIF, etaj 1, camera 18,
- **Proba practică** în data de 10.12.2021, ora 10:00, sediul unității centrale a ANIF;
- **Proba interviu** în data de 15.12.2021, ora 09:00, sediul unității centrale a ANIF.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cerere de înscriere la concurs;
2. Curriculum vitae;
3. Copie după actul de identitate;
4. Copie după diploma de studii;
5. Copie după Carnetul de muncă, actualizată până la data de 31.12.2010 sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și specialitate;
6. Adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitate după data de 01.01.2011;
7. Cazier judiciar(fără fapte penale înscrise în cazier) sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
8. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
9. Dosar în care să fie cuprinse documentele prevăzute la punctele 1-8.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Accesul candidaților la cele trei probe de concurs se va face în una dintre următoarele condiții:

- prezentarea unui test molecular tip PCR cu rezultat negativ pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2, efectuat cu cel mult 72 de ore înainte de data probei (se va prezenta certificatul cu rezultatul negativ al testării);
- prezentarea dovezii de efectuare a unui vaccin autorizat împotriva COVID-19, cu condiția să fi trecut minimum 10 zile de la rapel (se va prezenta documentul care atestă efectuarea vaccinării);
- obținerea unui rezultat negativ la testarea rapidă pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 care se efectuează cu 15 minute înainte de începerea probei;



- prezentarea dovezii confirmării infectării cu virusul SARS-Cov-2, cu cel mult 180 zile anterior susținerii probei.

**Responsabilitatea testării și costurile implicate de aceasta revin candidaților.*

În cazul în care persoana care promovează concursul este pensionată pentru limită de vârstă, contractul individual de muncă se va încheia pe durată determinată de 36 luni.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, Sos. Olteniței, nr. 35-37, Sector 4, București, telefon 021.332.05.57, Dicu Claudia - Emilia - secretar comisie de concurs.



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul organizat în vederea ocupării postului de conducere vacantă de
Director la Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Galați din cadrul Agenției
Naționale de Îmbunătățiri Funciare

1. Legea nr. 138/2004 a îmbunătățirilor funciare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța de urgență nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea nr. 615/2014 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul MADR nr. 120/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind calculul și plata tarifelor pentru serviciile de îmbunătățiri funciare, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul MAPDR nr. 227/2006 privind amplasarea și dimensiunile zonelor de protecție adiacente infrastructurii de îmbunătățiri funciare;
6. Ordinul MAPDR nr. 118/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea teritoriului organizațiilor de îmbunătățiri funciare și al federațiilor de organizații de îmbunătățiri funciare;
7. Ordinul MADR nr. 231/2010 pentru aprobarea conținutului minim al protocolului de transmitere, fără plată, a infrastructurii de îmbunătățiri funciare aparținând domeniului privat al statului, aflată în administrarea Administrației Naționale a Îmbunătățirilor Funciare ori în administrarea sau în folosința societăților comerciale, stațiunilor și institutelor de cercetare și producție agricolă, unităților de învățământ agricol, situată pe teritoriul organizației, în proprietatea acelei organizații, și a conținutului minim al protocolului de transmitere a infrastructurii de îmbunătățiri funciare din domeniul public al statului, alta decât cea de irigații, cu excepția celei principale sau a celei de prim ordin, situată pe teritoriul unei organizații, ori de transmitere a infrastructurii de îmbunătățiri funciare din domeniul public al statului din cadrul unei părți autonome funcțional dintr-o amenajare sau a unei întregi amenajări de îmbunătățiri funciare aflate în proprietatea publică a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, situată pe teritoriul unei federații, în folosința gratuită a acelei organizații sau federații, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
9. Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
11. Hotărârea nr. 335/2011 pentru modificarea limitelor valorice privind competențele de aprobare a documentațiilor tehnico-economice ale obiectivelor de investiții noi;
12. Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordonanța de urgență nr. 244/2000 privind siguranța barajelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
15. Ordinul MAP nr. 459/78/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la



- construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;
16. Ordinul MEF nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
 17. Ordinul MFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
 18. Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare;
 19. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 20. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
 21. Hotărârea nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
 22. Ordinul MADR nr. 916/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind evaluarea performanțelor profesionale individuale, promovarea și avansarea personalului contractual din aparatul propriu al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, precum și din cadrul unităților care funcționează în subordinea ori sub autoritatea acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
 23. Ordinul MFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
 24. Ordonanța nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 25. Ordinul MFP nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
 26. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 27. Hotărârea nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 28. Ordinul MFP nr. 1235/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 201/2003, cu modificările și completările ulterioare;
 29. Ordonanța de urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
 30. Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;
 31. Ordinul MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare;
 32. Ordonanța de urgență nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contracte-



- lor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
33. Ordinul MDRAP nr. 2264/2018 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verificatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
 34. Hotărârea nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, cu modificările și completările ulterioare;
 35. Hotărârea nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
 36. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
 37. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
 38. Hotărârea nr. 1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice.



CALENDARUL

**desfășurării concursului pentru ocuparea postului de conducere vacantă de Director la
Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Galați a ANIF**

11.11.2021	Publicarea anunțului
11.11 - 26.11.2021 L-J: 8:00 - 16:30 V: 8:00 - 14:00	Depunere dosare de înscriere la concurs la Secretariatul comisiei de concurs
02.12.2021, după ora 16:30	Afișare rezultate selectare dosare de înscriere la concurs
03.12.2021, orele: 8:00 - 14:00	Depunere la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției.
06.12.2021, după ora 16:30	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere la concurs
07.12.2021, ora 11:00	Desfășurarea probei scrise
07.12.2021, după ora 16:30	Afișare rezultate la probă scrisă
08.12.2021, orele 8:00 - 16:30	Depunere contestații rezultate la probă scrisă
09.12.2021, după ora 14:00	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatele probei scrise
10.12.2021, orele 10:00	Desfășurarea probei practice
10.12.2021, după ora 14:00	Afișare rezultate proba practică
13.12.2021, orele 8:00 -16:30	Depunere contestații proba practică
14.12.2021, după ora 16:30	Afișare rezultate contestații proba practică
15.12.2021, orele 09:00	Desfășurarea probei interviu
15.12.2021, după ora 16:30	Afișare rezultate proba interviu
16.12.2021, orele 8:00 -16:30	Depunere contestații proba interviu
17.12.2021, după ora 14:00	Afișare rezultate contestații proba interviu
20.12.2021, după ora 16:30	Comunicare rezultate finale ale concursului

