



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare

Șos. Olteniței 35 - 37, Sector 4,
București, România
CIF RO29275212
www.anif.ro

Tel. 021.332.28.24
021.332.67.97
Fax. 021.332.21.83
centrala@anif.ro



ANUNȚ



Având în vedere prevederile Hotărârii 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, precum și regulamentul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual, cu modificările și completările ulterioare,

Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare organizează în data de 25.10.2021, la sediul unității centrale a Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRADE SAU TREPTE PROFESIONALE IMEDIAT SUPERIOARE A PERSONALULUI CONTRACTUAL din cadrul:

- **Serviciul Promovare Proiecte, Investiții și Programe Europene**, pentru postul contractual de referent IA care, prin transformare, va deveni consilier II;
- **Serviciul Administrativ, Mențință, Arhivă, Protocol**, pentru postul contractual de consilier I care, prin transformare, va deveni consilier IA;
- **Serviciul Financiar, Prognoze și Buget**, pentru postul contractual de consilier I care, prin transformare, va deveni consilier IA.

➤ **Condiții de participare:**

Poate participa la examenul de promovare în grade sau trepte imediat superioare, persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) să fie angajat al instituției;
- b) să fi absolvit studii superioare;
- c) studiile superioare să fie absolvite în specialitatea în care ocupă funcția cu nivel de studii superior sau să fie considerate de conducătorul instituției ca fiind utile pentru desfășurarea activității;
- d) candidatul trebuie să fi obținut calificativul "foarte bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, în care acesta s-a aflat în activitate.



e) să existe aprobarea conducătorului instituției a propunerii de promovare și de modificare în mod corespunzător a atribuțiilor din fișa postului.

➤ **Dosarul de înscriere la examen**

Pentru înscrierea la examen, dosarul de examen va cuprinde următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere la examen adresată conducătorului ANIF;
- b) Adeverință eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional sau în treapta profesională din care se promovează, precum și adeverința din care să rezulte că angajatul nu se află sub o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;
- c) Copiile de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale.

➤ **Examentul constă în:**

- Serviciul Promovare Proiecte, Investiții și Programe Europene - pentru examenul de promovare din Referent IA în Consilier II

- proba scrisă - 25.10.2021, ora 13:30, camera 18.

- Serviciul Administrativ, Mentenanță, Arhivă, Protocol - pentru examenul de promovare din Consilier I în Consilier IA

- proba scrisă - 25.10.2021, ora 13:30, camera 18.

- Serviciul Financiar, Prognoze și Buget - pentru examenul de promovare din Consilier I în Consilier IA

- proba scrisă - 25.10.2021, ora 13:30, camera 18.

➤ **Bibliografia:**

- Serviciul Promovare Proiecte, Investiții și Programe Europene - pentru examenul de promovare din Referent IA în Consilier II

1. Legea nr. 138/2004 a îmbunătățirilor funciare, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
3. OUG 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru



accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare.

- Serviciul Administrativ, Mentenanță, Arhivă, Protocol - pentru examenul de promovare din Consilier I în Consilier IA

1. Legea nr. 138/2004 a îmbunătățirilor funciare, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 615/2014 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, cu modificările și completările ulterioare;
3. OUG nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, aprobată cu completări și modificări ulterioare de Legea nr. 199/2012;
4. Legea 98/2016 privind achiziții publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordin nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.

- Serviciul Financiar, Prognoze și Buget - pentru examenul de promovare din Consilier I în Consilier IA

1. Legea nr. 138/2004 a îmbunătățirilor funciare, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. HG nr. 1872/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii îmbunătățirilor funciare nr. 138/2004, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. nr. 615/2014 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, cu modificările și completările ulterioare;
4. OUG nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, aprobată cu completări și modificări ulterioare de Legea nr. 199/2012;
5. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul MFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidențierea și raportarea angajamente bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
9. Hotărârea nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți



în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

10. HG nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate;

11. Ordin MFP nr. 246/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind utilizarea și completarea ordinului de plată pentru Trezoreria Statului (OTP) și a ordinului de plată multiplu electronic (OPME);

12. Ordinul MFP nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare - Forexbug.

Dosarul de examen se depune de către candidați în perioada 08 - 22.10.2021

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum **50 de puncte**.

După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.

Termenul limită de afișare a rezultatului contestațiilor este de o zi lucrătoare.

Afișarea rezultatului final al examenului va avea loc în maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului comunicării rezultatelor la contestațiile pentru proba scrisă.

Informații suplimentare se pot obține la sediul instituției, la Serviciul Resurse Umane, camera 41, interior 1375.

Secretar comisie examen promovare,

Cons. Lucia - Georgiana ENACHE

