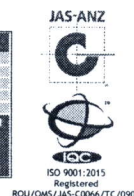




MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ÎMBUNĂȚĂȚIRI FUNCiare

Șos. Olteniței 35 - 37, Sector 4,
București, România
CIF RO29275212
www.anif.ro

Tel. 021.332.28.24
021.332.67.97
Fax. 021.332.21.83
centrala@anif.ro



Nr. 15.630 / 08.07.2021

ANUNT

Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare, cu sediul în Șos. Olteniței nr. 35-37, sector 4, București, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcțiilor contractuale de conducere vacante de:

Șef Serviciu: 1 post la Serviciul Tehnic, Investiții, Achiziții, Contracte din cadrul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Bacău a ANIF

Șef Serviciu: 1 post la Serviciul Tehnic, Investiții, Achiziții, Contracte din cadrul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Prahova a ANIF

Șef Serviciu: 1 post la Serviciul Tehnic, Investiții, Achiziții, Contracte din cadrul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Satu Mare a ANIF

Șef Serviciu: 1 post la Serviciul Tehnic, Investiții, Achiziții, Contracte din cadrul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Suceava a ANIF

Șef Serviciu: 1 post la Serviciul Tehnic, Investiții, Achiziții, Contracte din cadrul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Teleorman a ANIF

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.



Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de conducere sunt:

Șef Serviciu la Serviciul Tehnic, Investiții, Achiziții, Contracte din cadrul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Bacău a ANIF:

- Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, de specialitate tehnice (Îmbunătățiri funciare, Construcții hidrotehnice, Agricultură, Ingineria Mediului, Ingineria și Protecția Mediului în agricultură, Construcții Civile, Industriale și agricole, Energetică, Electrotehnică, Mecanică)
- Vechime în muncă pe studii superioare: minimum 5 ani;
- Cunoștințe operare calculator: Microsoft Office: Word, Excel - nivel mediu.

Șef Serviciu la Serviciul Tehnic, Investiții, Achiziții, Contracte din cadrul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Prahova a ANIF:

- Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, de specialitate tehnice (Îmbunătățiri funciare, Construcții hidrotehnice, Agricultură, Ingineria Mediului, Ingineria și Protecția Mediului în agricultură, Construcții Civile, Industriale și agricole, Energetică, Electrotehnică, Mecanică)
- Vechime în muncă pe studii superioare: minimum 5 ani;
- Cunoștințe operare calculator: Microsoft Office: Word, Excel - nivel mediu.

Șef Serviciu la Serviciul Tehnic, Investiții, Achiziții, Contracte din cadrul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Satu Mare a ANIF:

- Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, de specialitate tehnice (Îmbunătățiri funciare, Construcții hidrotehnice, Agricultură, Ingineria Mediului, Ingineria și Protecția Mediului în agricultură, Construcții Civile, Industriale și agricole, Energetică, Electrotehnică, Mecanică)
- Vechime în muncă pe studii superioare: minimum 5 ani;
- Cunoștințe operare calculator: Microsoft Office: Word, Excel - nivel mediu.

Șef Serviciu la Serviciul Tehnic, Investiții, Achiziții, Contracte din cadrul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Suceava a ANIF:

- Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, de specialitate tehnice (Îmbunătățiri funciare, Construcții hidrotehnice, Agricultură, Ingineria Mediului, Ingineria și Protecția Mediului în agricultură, Construcții Civile, Industriale și agricole, Energetică, Electrotehnică, Mecanică)
- Vechime în muncă pe studii superioare: minimum 5 ani;
- Cunoștințe operare calculator: Microsoft Office: Word, Excel - nivel mediu.



Şef Serviciu la Serviciul Tehnic, Investiţii, Achiziţii, Contracte din cadrul Filialei Teritoriale de Îmbunătăţiri Funciare Teleorman a ANIF:

- Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licenţă, de specialitate tehnice (Îmbunătăţiri funciare, Construcţii hidrotehnice, Agricultură, Ingineria Mediului, Ingineria şi Protecţia Mediului în agricultură, Construcţii Civile, Industriale şi agricole, Energetică, Electrotehnică, Mecanică)
- Vechime în muncă pe studii superioare: minimum 5 ani;
- Cunoştinţe operare calculator: Microsoft Office: Word, Excel - nivel mediu.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 23 iulie 2021 ora 14:00 - termen limită de depunere a dosarelor;

Concursul se va desfăşura astfel:

- **Proba scrisă** în data de 02.08.2021, ora 10:00, sediul unităţii centrale;
- **Proba practică** în data de 05.08.2021, ora 10:00, sediul unităţii centrale;
- **Proba interviu** în data de 10.08.2021, ora 10:00, sediul unităţii centrale.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidaţii vor prezenta un dosar de concurs care va conţine următoarele documente:

1. Cerere de înscriere la concurs;
2. Curriculum vitae;
3. Copie după actul de identitate;
4. Copie după diploma de studii;
5. Copie după Carnetul de muncă, actualizată până la data de 31.12.2010 sau adeverinţă care să ateste vechimea în muncă şi specialitate;
6. Adeverinţă care să ateste vechimea în muncă şi în specialitate după data de 01.01.2011;
7. Cazier judiciar(fără fapte penale înscrise în cazier) sau declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează;
8. Adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;
9. Dosar cu şină / dosar plic.

Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii.

În cazul în care candidatul depune o declaraţie pe proprie răspundere că nu are antecedente penale şi este declarat admis la selecţia dosarelor, acesta are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii şi carnetul de muncă sau, după caz, adeverinţele care atestă vechimea vor fi prezentate şi în original în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.

În cazul în care persoana care promovează concursul este pensionară pentru limită de vârstă, contractul individual de muncă se va încheia pe durată determinată de 36 luni.



Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a la sediul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, respectiv până la data de 23.07.2021, ora: 14:00.

Accesul candidaților la cele trei probe de concurs se va face în una dintre următoarele condiții:

- prezentarea unui test molecular tip PCR cu rezultat negativ pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2, efectuat cu cel mult 72 de ore înainte de data probei (se va prezenta certificatul cu rezultatul negativ al testării);

- prezentarea dovezii de efectuare a unui vaccin autorizat împotriva COVID-19, cu condiția să fi trecut minimum 10 zile de la rapel (se va prezenta documentul care atestă efectuarea vaccinării);

- obținerea unui rezultat negativ la testarea rapidă pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 care se efectuează cu 15 minute înainte de începerea probei;

- prezentarea dovezii confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2, cu cel mult 90 zile anterior susținerii probei.

* Responsabilitatea testării și costurile implicate de aceasta revin candidaților

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând [pagina oficială](#). Relații suplimentare se pot obține la sediul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, Sos. Olteniței, nr. 35-37, Sector 4 București, telefon 021.332.05.57 - Claudia - Emilia Dicu - secretar comisie de concurs.



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul organizat în vederea ocupării posturilor de conducere vacante de Șef Serviciu la Serviciul Tehnic, Investiții, Achiziții, Contracte din cadrul Filialelor Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Bacău, Prahova, Satu Mare, Suceava și Teleorman ale Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare

1. Legea nr. 138/2004 a îmbunătățirilor funciare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța de urgență nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea nr. 615/2014 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul M.A.D.R nr. 120/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind calculul și plata tarifelor pentru serviciile de îmbunătățiri funciare, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea nr. 925/20.11.1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul M.F.P nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
10. Hotărârea nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul M.A.D.R nr. 193/2017 pentru aprobarea procedurii de decontare a cheltuielilor suportate de către Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare, aferente asigurării unui nivel optim al apei pentru irigații la stațiile de punere sub presiune și alte puncte de livrare;
13. Ordinul M.A.P nr. 459/78/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursuri de apă și poluări marine în zona costieră, cu modificările și completările ulterioare;



14. OUG 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
15. Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
16. Ordinul M.M.D.D nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare;
17. Ordonanța de urgență nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
18. Hotărârea nr. 335/2011 pentru modificarea limitelor valorice privind competențele de aprobare a documentațiilor tehnico-economice ale obiectivelor de investiții noi;
19. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare.



CALENDARUL

desfășurării concursului pentru ocuparea posturilor de conducere vacante de Șef
Serviciu la Serviciul Tehnic, Investiții, Achiziții, Contracte din cadrul Filialelor
Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Bacău, Prahova, Satu Mare, Suceava și Teleorman
ale Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare

08.07.2021	Publicarea anunțului
08.07 - 23.07.2021 L-J: 8:00 - 16:30 V: 8:00 - 14:00	Depunere dosare de înscriere la concurs la Secretariatul comisiei de concurs
28.07.2021, după ora 16:30	Afișare rezultate selectare dosare de înscriere la concurs
29.07.2021, orele: 8:00 - 16:30	Depunere la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției.
30.07.2021, după ora 14:00	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere la concurs
02.08.2021, ora 10:00	Începerea concursului; desfășurarea probei scrise
02.08.2021, după ora 16:30	Afișare rezultate la proba scrisă
03.08.2021, orele 8:00 - 16:30	Depunere contestații rezultate la proba scrisă
04.08.2021, după ora 16:30	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatele probei scrise
05.08.2021, ora 10:00	Desfășurarea probei practice
05.08.2021, după ora 16:30	Afișare rezultate la proba practică
06.08.2021, orele 8:00 - 14:00	Depunere contestații rezultate la proba practică
09.08.2021, după ora 16:30	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatele probei practice
10.08.2021, ora 10:00	Desfășurarea probei interviu
10.08.2021, după ora 16:30	Afișare rezultate proba interviu
11.08.2021, orele 8:00 -16:30	Depunere contestații proba interviu
12.08.2021, după ora 16:30	Afișare rezultate contestații proba interviu
12.08.2021, după ora 16:30	Comunicare rezultate finale ale concursului

