



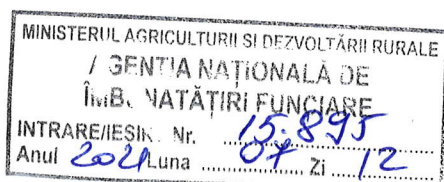
**MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare**

Șos. Olteniței 35 - 37, Sector 4,
București, România
CIF 29275212
www.anif.ro

Tel. 021.332.28.24
021.332.67.97
Fax. 021.332.21.83
centrala@anif.ro



ISO 9001:2015
Registered
ROU/QMS/JAS-C0066/TC/0908



ANUNT

Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare, cu sediul în Șos. Olteniței nr. 35-37, sector 4, București, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a posturilor contractuale de conducere vacante:

Șef Serviciu: 1 post la Serviciul Achiziții- Contracte din cadrul unității centrale a ANIF

Șef Birou: 1 post la Biroul Atestarea Lucrărilor de I.F., Consiliul Tehnico-Economic ANIF din cadrul unității centrale a ANIF

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de conducere sunt:

Șef Serviciu- Serviciul Achiziții- Contracte

- Studii superioare de specialitate tehnică sau economică, absolvite cu diplomă de licență;
- Vechime în muncă pe studii superioare: minimum 5 ani;
- Cunoștințe operare calculator: Microsoft Office: Word, Excel - nivel mediu

Șef Birou- Biroul Atestarea Lucrărilor de I.F., Consiliul Tehnico-Economic ANIF

- Studii superioare de specialitate tehnică (Îmbunătățiri Funciare, Construcții hi-drotehnice, Agricultură, Ingineria Mediului, Ingineria și Protecția Mediului în agricultură, Construcții Civile, industriale și Agricole, Energetică, Electrotehnică), absolvite cu diplomă de licență;
- Vechime în muncă pe studii superioare: minimum 5 ani;
- Vechime în muncă în specializarea tehnică: minimum 5 ani;
- Cunoștințe operare calculator: Microsoft Office: Word, Excel, Power Point - nivel mediu



Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 27 iulie, ora 16.30-termen limită pentru depunerea dosarelor

Concursul se va desfășura astfel:

- Proba scrisă în data de 03.08.2021, ora 10:00, sediul unității centrale, etajul 1, camera 18;
- Proba practică în data de 09.08.2021, ora 09:00;
- Proba interviu în data de 12.08.2021, ora 09:00.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cerere de înscriere la concurs;
2. Curriculum vitae;
3. Copie după actul de identitate;
4. Copie după diploma de studii;
5. Copie după Carnetul de muncă, actualizată până la data de 31.12.2010 sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și specialitate;
6. Adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitate după data de 01.01.2011;
7. Cazier judiciar (fără fapte penale înscrise în cazier) sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează
8. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
9. Dosar cu șină.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății și se va depune în original.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, dacă este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul în care persoana care promovează concursul este pensionată pentru limită de vârstă, contractul individual de muncă se va încheia pe durată determinată de 36 luni.

Accesul candidaților la cele trei probe de concurs se va face în una dintre următoarele condiții:

- prezentarea unui test molecular tip PCR cu rezultat negativ pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2, efectuat cu cel mult 72 de ore înainte de data probei (se va prezenta certificatul cu rezultatul negativ al testării);
- prezentarea dovezii de efectuare a unui vaccin autorizat împotriva COVID-19, cu condiția să fi trecut minimum 10 zile de la rapel (se va prezenta documentul care atestă efectuarea vaccinării);
- obținerea unui rezultat negativ la testarea rapidă pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2, care se efectuează cu 15 minute înainte de începerea probei.
- prezentarea dovezii confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2 cu cel mult 180 de zile anterior susținerii probei.

* Responsabilitatea testării și costurile implicate de aceasta revin candidaților.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, Sos. Olteniței, nr. 35-37, Sector 4 București, telefon 021.332.05.57 - **Ionela Chirea** - secretar comisie de concurs.



Bibliografia
pentru ocuparea postului de Șef Serviciu- Serviciul Achiziții- Contracte

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
2. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică
3. LEGE Nr. 72 din 28 martie 2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante
4. LEGEA 500/2002 - a finantelor publice -extras -executia bugetara.
5. Legea nr. 544/2001 - accesul la informatii publice
6. LEGE Nr. 138 din 27 aprilie 2004 - Legea îmbunătățirilor funciare
7. Hotararea 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica / acord cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
8. Instrucțiunea nr. 1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru
9. Hotărârea nr. 1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice
10. Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
11. HG nr.615/2014 cu modificările și completările ulterioare privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a ANIF



Bibliografia

pentru ocuparea postului de Șef Birou- Biroul Atestarea Lucrărilor de I.F., Consiliul Tehnico-Economic ANIF

1. Legea nr. 138/2004 a îmbunătățirilor funciare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța de urgență nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea nr. 615/2014 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, cu modificările și completările ulterioare;
4. ORDIN nr. 182 din 19 februarie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea persoanelor fizice și juridice care își manifestă intenția de a desfășura, pe terenuri din domeniul agricol, activități de îmbunătățiri funciare, studii, proiectare, executare de lucrări și servicii și/sau de fabricare a instalațiilor de irigat
5. Hotărârea nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea nr. 335/2011 pentru modificarea limitelor valorice privind competențele de aprobare a documentațiilor tehnico-economice ale obiectivelor de investiții noi;



CALENDAR

de desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor vacante de Șef Serviciu-
Serviciul Achiziții-Contracte și Șef Biroul- Biroul din Unitatea Centrală a ANIF
Biroul Atestarea Lucrărilor de I.F., Consiliul Tehnico-Economic ANIF

12.07.2021	Publicarea anunțului
12.07.2021-27.07.2021 <i>L-J: 08.00-16.30</i> <i>V: 08.00-14.00</i>	Depunere dosare de înscriere la concurs la Secretariatul comisiei de concurs-16.00
29.07.05.2021, <i>după ora 16:30</i>	Afișare rezultate selectare dosare de înscriere la concurs
30.07.2021, <i>orele 08.00-14.00</i>	Depunere la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției
02.08.2021, <i>după ora 16:30</i>	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere la concurs
03.08.2021, <i>ora 10.00</i>	Începerea concursului; desfășurarea probei scrise
04.08.2021, <i>după ora 16:30</i>	Afișare rezultate la probă scrisă
05.08.2021, <i>orele 08.00-16.30</i>	Depunere contestații rezultate la probă scrisă
06.08.2021, <i>după ora 14:00</i>	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatele probei scrise
09.08.2021, <i>ora 09:00</i>	Desfășurarea probei practice
09.08.2021, <i>după ora 16:30</i>	Afișare rezultate la proba practică
10.08.2021, <i>orele 08.00-16.30</i>	Depunere contestații rezultate la proba practică
11.08.2021, <i>după ora 16:30</i>	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatele probei practice
12.08.2021, <i>ora 09:00</i>	Desfășurarea probei interviu
12.08.2021, <i>după ora 16:30</i>	Afișare rezultate proba interviu
13.08.2021, <i>orele 08.00-14.00</i>	Depunere contestații proba interviului
16.08.2021, <i>după ora 16:30</i>	Afișare rezultate contestații proba interviu
17.08.2021, <i>după ora 16:30</i>	Comunicare rezultate finale ale concursului

