



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ÎMBUNĂȚĂȚIRI FUNCiare
Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Bihor

Loc. Nojorid, Nr. 141D
Jud. Bihor, 417345, România
CIF 29275212/29493446
www.anif.ro

Tel. 0259.417.509
Fax. 0259.416.061
bihor@anif.ro



ISO 9001:2015
Registered
B001/QMS/JAS-C0065/TC/09/08



ANUNȚ

Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare, Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Bihor, cu sediul în com. Nojorid, nr. 141 D, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții de execuție cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, astfel:

- 2 consilieri IA La Serviciul Plan Exploatare Patrimoniu

Concursul se va desfășura conform următorului calendar:

- 30.06.2021, ora 14,00 - termen limită de depunere a dosarelor
- 07.07.2021, ora 9,00 - proba scrisă
- 13.07.2021, ora 9,00 - proba interviu

Concursul se va desfășura la sediul Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Bihor, Nojorid, nr. 141 D, jud. Bihor .

Pentru ocuparea unui post vacant candidatul trebuie să îndeplinească **condițiile generale** prevăzute de dispozițiile art. 3 din HG nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului -cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, care dispun următoarele:

CONDIȚII GENERALE

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului economic european și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;



- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE:

Serviciul Plan Exploatare Patrimoniu 2 consilieri IA

1 Consilier IA

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în profilul geodezie, specializarea măsurători terestre și cadastru
- vechime în studii superioare: peste 2 ani
- să dețină certificat de autorizare eliberat de ANCPI categoria B.

Bibliografie:

1. Legea Îmbunătățirilor Funciare nr. 138/2004, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. O.U.G. nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, cu modificările și completările ulterioare;
3. O.U.G. nr. 79/2013 privind modificarea și completarea Legii îmbunătățirilor funciare nr. 138/2004, pentru completarea O.U.G. nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, precum și pentru modificarea literei e) alin. (6) al art. 3 din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie;
4. HG nr. 1080/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de calcul și de colectare, precum și termenele de plată aferente tarifului de îmbunătățiri funciare;
5. H.G. nr. 579/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice și a procedurilor privind constituirea, utilizarea și eliberarea garanției de asigurare a bunei funcționări a infrastructurii de îmbunătățiri funciare pentru care s-a aprobat constituirea dreptului de folosință în favoarea îmbunătățirilor funciare;
6. H.G. nr. 615/2014 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al A.N.I.F.;
7. Legea 7/1996, republicată cu modificările și completările ulterioare - Legea cadastrului și publicității imobiliare;



8. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții - cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
11. Ordin nr. 72/2012 emis de MADR pentru aprobarea normelor privind calculul și plata tarifelor pentru servicii de IF;
12. Ordin nr. 157/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind calculul și plata tarifelor pentru servicii de îmbunătățiri funciare, altele decât irigațiile, emis de MADR.
13. Ordinul nr. 227 / 2006 al MADR, privind amplasarea și dimensiunile zonelor de protecție adiacente infrastructurii de îmbunătățiri funciare
14. REGULAMENT din 7 martie 2019 privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale ale cursurilor de apă și poluări marine în zona costieră
15. REGULAMENT de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară aprobat prin Ordinul Directorului General al ANCPI nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare;
16. Legea nr. 18/1991 a fondului funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
17. Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului cu modificările și completările ulterioare;
18. Exploatarea sistemelor de îmbunătățiri funciare
19. Amenajări de irigații, desecare și drenaje, combaterea eroziunii solului
20. Măsurători de nivelment și întocmirea de profile longitudinale și transversale pe canale și fișe de gabaritaș necesare pentru stabilirea volumelor de decolmatat pe canale.

1 Consilier IA

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în profil energetic, specializare energetică
- vechime în studii superioare: peste 2 ani
- să dețină certificat Program devize INTERSOFT DEVIZ PROFESIONAL pentru întocmirea devizelor de reparații.

Bibliografie:

1. Legea Îmbunătățirilor Funciare nr. 138/2004, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. O.U.G. nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, cu modificările și completările ulterioare;
3. O.U.G. nr. 79/2013 privind modificarea și completarea Legii îmbunătățirilor funciare nr. 138/2004, pentru completarea O.U.G. nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, precum și pentru modificarea literei e) alin. (6) al art. 3 din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie;
4. HG nr. 1080/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de calcul și de colectare, precum și termenele de plată aferente tarifului de îmbunătățiri funciare;

5. H.G. nr. 579/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice și a procedurilor privind constituirea, utilizarea și eliberarea garanției de asigurare a bunei funcționări a infrastructurii de îmbunătățiri funciare pentru care s-a aprobat constituirea dreptului de folosință în favoarea îmbunătățirilor funciare;
6. H.G. nr. 615/2014 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al A.N.I.F.;
7. Legea 7/1996, republicată cu modificările și completările ulterioare - Legea cadastrului și publicității imobiliare;
8. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții - cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
11. Ordin nr. 72/2012 emis de MADR pentru aprobarea normelor privind calculul și plata tarifelor pentru servicii de IF;
12. Ordin nr. 157/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind calculul și plata tarifelor pentru servicii de îmbunătățiri funciare, altele decât irigațiile, emis de MADR.
13. Ordinul nr. 227 / 2006 al MADR, privind amplasarea și dimensiunile zonelor de protecție adiacente infrastructurii de îmbunătățiri funciare
14. REGULAMENT din 7 martie 2019 privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale ale cursurilor de apă și poluări marine în zona costieră;
15. Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă;
16. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
17. Exploatarea, întreținerea și repararea stațiilor de pompare;
18. Stații de pompare, echipamente specifice de pompare și alimentare cu energie electrică;
19. Pornirea, comanda și protecția motoarelor electrice cu puteri P mai mare de 300KW ce intră în componența agregatelor de pompare;
20. Amenajări de irigații și desecare;
21. Program devize INTERSOFT DEVIZ PROFESIONAL.

Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.



Notă: Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul constă în două probe: proba scrisă și interviul, care se susțin din bibliografia și tematica afișată la sediul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, Filiala Teritorială de IF Bihor, Nojorid, nr. 141 D. *Informații suplimentare se pot obține la sediul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, Filiala Teritorială de IF Bihor, Nojorid, nr. 141 D, la numărul de telefon: 0259/417. 509; 0799/950056*

Persoana de contact: Nagy Carmen



CALENDAR

de desfășurarea a concursului pentru ocuparea posturilor de execuție din Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Bihor ale ANIF

Nr. crt.	Data/ Perioada	Acțiunea
0	1	2
1	09.06.2021	Emitere decizie privind constituirea comisiei de concurs, precum și a comisiei de soluționare a contestațiilor
2	09.06.2021 (se transmite în data de 09.06.2021, urmând sa se publice în data de 14.06.2021)	- Asigurarea publicității concursului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, într-un cotidian de largă circulație, la sediul filialei de îmbunătățiri funciare teritorială, precum și pe site -ul Agenției,
3.	14.06.2021-30.06.2021	Depunere dosare de înscriere la concurs la Compartimentul Resurse Umane al F.T.I.F Bihor
4.	02.07.2021	Selectare de către comisia de concurs a dosarelor de înscriere .
5.	02.07.2021	Afișare rezultate selectare dosare de înscriere la concurs
6.	05.07.2021	Depunere la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției.
7.	06.07.2021	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere la concurs
8.	06.07.2021	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere la concurs
9.	07.07.2021	Începerea concursului; desfășurarea probei scrise
10.		Notarea probei scrise de către membrii comisiei
11.	08.07.2021	Afișare rezultate la probă scrisă
12.	09.07.2021	Depunere contestații rezultate la probă scrisă
13.	12.07.2021	Soluționare contestații la probă scrisă
14.	12.07.2021	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatele probei scrise
15.	13.07.2021	Desfășurarea probei interviu
16.	13.07.2021	Afișare rezultate proba interviu
17.	14.07.2021	Depunere contestații proba interviului
18.	15.07.2021	Soluționare contestații la proba interviu
19.	15.07.2021	Afișare rezultate contestații proba interviu
20.	16.07.2021	Comunicare rezultate finale ale concursului

