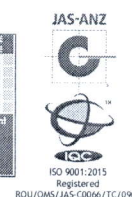




MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ÎMBUNĂȚĂRI FUNCiare

Șos. Olteniței 35 - 37, Sector 4,
București, România
CIF 29275212
www.anif.ro

Tel. 021.332.28.24
021.332.67.97
Fax. 021.332.21.83
centrala@anif.ro



Nr. 862 / 15.01.2020

ANUNT

Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare, cu sediul în Șos. Olteniței nr. 35-37, sector 4, București, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă determinată a funcției contractuale de execuție, temporar vacante:

Consilier II (1 post) la Serviciul I.T. din cadrul unității centrale a ANIF;

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de execuție sunt:

Consilier II (1 post) la Serviciul I.T. din cadrul unității centrale a ANIF:

- Studii superioare de lungă durată, de specialitate I.T., absolvite cu diplomă de licență;
- Vechime în muncă de minim 6 luni;
- Vechime în specialitatea studiilor de minim 6 luni;
- Cunoștințe operare calculator Microsoft Office.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 23 ianuarie 2020 ora 16:30 – termen limită de depunere a dosarelor;

Concursul se va desfășura astfel:

- **Proba scrisă** în data de 31.01.2020, ora 10:00, sediul unității centrale, etajul 1, camera 18;
- **Proba interviu** în data de 06.02.2020, ora 10:00.



Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cerere de înscriere la concurs;
2. Curriculum vitae;
3. Copie după actul de identitate;
4. Copie după diploma de studii;
5. Copie după Carnetul de muncă, actualizată până la data de 31.12.2010 sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și specialitate;
6. Adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitate după data de 01.01.2011;
7. Cazier judiciar(fără fapte penale înscrise în cazier) sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
8. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
9. Dosar cu șină / dosar plic.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Contractul individual de muncă se încheie pe durată determinată, până la revenirea titularului pe post, dar nu mai mult de 3 luni.

În cazul în care persoana care promovează concursul este pensionar pentru limită de vârstă, contractul individual de muncă se va încheia pe durată determinată de 36 luni.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială. Relații suplimentare se pot obține la sediul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, Sos. Olteniței, nr. 35-37, Sector 4 București, telefon 021.332.05.57 – Claudia – Emilia Dicu – secretar comisie de concurs.





**MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ÎMBUNĂȚĂRI FUNCIARE**

Șos. Olteniței 35 - 37, Sector 4,
București, România
CIF 29275212
www.anif.ro

Tel. 021.332.28.24
021.332.67.97
Fax. 021.332.21.83
centrala@anif.ro



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul organizat în vederea ocupării postului temporar vacant de execuție de Consilier II la Serviciul I.T. din cadrul unității centrale a ANIF

1. Legea nr.138/2004 a imbunatatirilor funciare, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
2. H.G. nr 615 / 2014 pentru aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al Agentiei Nationale de Imbunatatiri Funciare, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. OUG nr.82/2011 privind unele masuri de organizare a activitatii de imbunatatiri funciare;
4. Defensive Security Handbook: Best Practices for Securing Infrastructure 1st Edition, Lee Brotherston, O'Reilly;
5. Network Security Assessment: Know Your Network 3rd Edition, Chris McNab, O'Reilly;
6. Windows 10: Essentials for Administration (IT Pro Solutions), William Stanek, Stanek&Associates;
7. Active Directory; Designing, Deploying and Running Active Directory, Brian Desmond, O'Reilly;
8. Microsoft SQL Server 2008 High Availability with Clustering & Database Mirroring, Michael Otey, McGraw Hill;
9. Cisco Networks: Engineers' Handbook of Routing, Switching and security with IOS, NX-OS and ASA, Chris Carthern, Apress.
10. Photoshop: From Beginner to Expert - The Ultimate Guide to Learning the Basics and Mastering Photoshop by Timothy Harrison



CALENDARUL

desfășurării concursului pentru ocuparea postului de execuție de Consilier II la
Serviciul I.T. din cadrul unității centrale a ANIF

15.01.2020	Publicarea anunțului
15.01 – 23.01.2020 L-J: 8:00 – 16:30 V: 8:00 – 14:00	Depunere dosare de înscriere la concurs la Secretariatul comisiei de concurs
28.01.2020, după ora 16:30	Afișare rezultate selectare dosare de înscriere la concurs
29.01.2020, orele: 8:00 – 16:30	Depunere la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției.
30.01.2020, după ora 16:30	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere la concurs
31.01.2020, ora 10:00	Începerea concursului; desfășurarea probei scrise
03.02.2020, după ora 16:30	Afișare rezultate la probă scrisă
04.02.2020, orele 8:30 – 16:30	Depunere contestații rezultate la probă scrisă
05.02.2020, după ora 16:30	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatele probei scrise
06.02.2020, orele 10:00	Desfășurarea probei interviu
06.02.2020, după ora 16:30	Afișare rezultate proba interviu
07.02.2020, orele 8:30 - 14:00	Depunere contestații proba interviului
10.02.2020, după ora 16:30	Afișare rezultate contestații proba interviu
10.02.2020, după ora 16:30	Comunicare rezultate finale ale concursului

