

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale ANIF	PNDR 2014 – 2020 Procedură operațională pentru SM 4.3 --- componenta infrastructura de irigații Cod procedură: PO – 06 Versiunea: 01	Pagina 1
--	---	----------

EMITEREA PROCESULUI – VERBAL DE ANALIZA A SF/DALI DE CĂTRE FILIALA TERITORIALĂ/UNITATEA DE ADMINISTRARE PO - 06

Data elaborării: 24.01.2017

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale ANIF	PNDR 2014 – 2020 Procedură operațională pentru SM 4.3 — componenta infrastructura de irigații Cod procedură: PO – 06 Versiunea: 01	Pagina 2
--	---	----------

EMITEREA PROCESULUI – VERBAL DE ANALIZĂ A SF/DALI

PO 06
FILIALĂ TERITORIALĂ/UNITATE DE ADMINISTRARE
Exemplar nr.1

Elemente privind responsabilitatea	Funcția	Nume, prenume	Semnătura
ELABORAT	Inginer	Mariana - Emilia LUCA	
	Economist	Iuliana IVĂNCESCU	
	Consilier II	Amira SAWAN	
	Inginer	Răzvan VIȘINESCU	
	Inginer	Georgiana DUICULETE	
	Inginer	Cristiana Valentina FILIP	
	Șef serviciu	Vasilica STURZU	
	Șef serviciu	Adrian - Mircea NICA	
	Șef serviciu	Albertino - Giovani ROZA	
	Șef serviciu	Lina GRUIA	
	Șef serviciu	Răzvan ALECU	
	Dr. Inginer	Mircea TUAS	
	Inginer	Liviu - Florin BOCĂNETE	
	Inginer	Elisabeta Iuliana Mari Flor MILEA	
	Inginer	Mihai Radu DUCE	
	Șef serviciu	Corina Gabriela MIHALCEA	
	Șef birou	Emil POPA	
	Jurist	Sorin Adrian DINCĂ	
	Dr. Inginer	Carmen MARIN	
	Economist	Diana Laura ENE	
	Inginer	Ramona Irina CÂMPEANU	
	Inginer	Cristina Lucica LUNGU	
	Inginer	Călin COCU	
	Inginer	Gheorghe TOMESCU	
	Inginer	Diana Elena ALECU	
	Inginer	Iuliana ARIȘANU	
	Inginer	Adriana Zoe BRĂDEAN	
	Inginer	Andrei Alexandru IONIȚĂ	
	Inginer	Ionel MITU	
	Inginer	Petrișor PĂTRAȘCU	
	Inginer	Marinela PUIANU	
	Inginer	Mariana Mirela PRISECARU	
	Inginer	Viorela Cristina CARAULEA	
	Inginer	Mircea Matei ANDRONACHE	
AVIZAT	Director Tehnic Director Economic	Cornel POPA Andrei BARABULEA	
APROBAT	Director General Director Gen. Adjunct	Florin – Ionuț BARBU Ion COSTACHE	

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale ANIF	PNDR 2014 – 2020 Procedură operațională pentru SM 4.3 – componenta infrastructura de irigații Cod procedură: PO – 06 Versiunea: 01	Pagina 4
---	---	----------

1. SCOP

Procedura prezintă stabilește modul în care se emite Procesul – Verbal de analiză a SF/DALI de către comisia de specialiști a FILIALELOR TERITORIALE/UNITĂȚI DE ADMINISTRARE, în cadrul Proiectului finanțat prin FEADR –PNDR 2014-2020 sub-măsura 4.3- componenta infrastructura de irigații.

Procedura operațională:

- Descrie modalitatea în care se verifică SF/DALI conform legislației în vigoare (HG nr.28/2008 – privind aprobarea conținutului cadru al documentațiilor tehnico – economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a Devizului general pentru lucrări de investiții și lucrări de intervenții; HG nr.363/2010 - Standardul de cost privind eficientizarea cheltuielilor din fonduri publice pentru anumite capitole de cheltuieli din Devizul general) în cadrul Proiectului finanțat prin FEADR –PNDR 2014-2020 sub-măsura 4.3- componenta infrastructura de irigații.
- Crează condițiile pentru verificarea datelor înscrise în documentația depusă în vederea emiterii avizului Comisiei de specialiști.
- Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;
- Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe persoanele desemnate responsabile pentru realizarea lucrării, în luarea deciziei.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura stabilește modalitatea de emiterie a Procesului – Verbal de analiză a SF/DALI de către Comisia de specialiști din cadrul FILIALEI TERITORIALE/UNITĂȚII DE ADMINISTRARE.

Verificarea existenței documentației referitoare la emiterea Procesului – Verbal de analiză a SF/DALI de către Comisia de specialiști din cadrul FILIALEI TERITORIALE/UNITĂȚII DE ADMINISTRARE privind proiectul „Investiții pentru dezvoltarea, modernizarea sau adaptarea infrastructurii agricole și silvice, sub măsura 4.3-componenta infrastructura de irigații” de către persoanele desemnate.

Documentația depusă în vederea emiterii Procesului – Verbal de analiză a SF/DALI de către Comisia de specialiști include:

- Adresa de înaintare
- SF/DALI
- Expertiza tehnica (Raportul de expertiză tehnică)
- Hotărârea Adunării Generale a OUA/FOUA sau documentul echivalent pentru orice altă formă de organizare a solicitantului
- Orice alt tip de documente (referitor la SF/DALI)

Existenta datelor de corespondenta:

- Fax-uri
- Email-uri oficiale (cu nr. de înregistrare și semnătura)
- Numere de telefon de contact

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale ANIF	PNDR 2014 – 2020 Procedură operațională pentru SM 4.3 --- componenta infrastructura de irigații Cod procedură: PO – 06 Versiunea: 01	Pagina 5
---	---	----------

Procedura se aplică pe întreaga durată de realizare a obiectivelor de investiții din PNDR 2014-2020 –sub măsura 4.3-componenta infrastructura de irigații cât și în perioada de exploatare a acestora.

3. RESPONSABILITĂȚI

- Secretarul comisiei, după ce primește documentațiile privind SF/DALI de la persoana desemnată, scanează și transmite electronic membrilor Comisiei de specialiști documentațiile mai sus menționate. Pentru documentele ce nu pot fi scanate, se va asigura accesul la formatul tipărit (letric).
- După accesul la documentele scanate sau depuse în format letric, membrii Comisiei de specialiști studiază și analizează conținutul acestora.
- Membrii Comisiei de Specialiști, după verificarea documentelor existente menționate anterior, procedează la verificarea conformității datelor din documentele studiate cu situația existentă pe teren. În acest sens, secretarul Comisiei de Specialiști aduce la cunoștință solicitantului ziua și ora vizitei pe teren, în vederea asigurării accesului persoanelor desemnate din Comisia de Specialiști. Vizita pe teren se face, de regula, în prezența unui reprezentant al solicitantului.
- Comisia de specialiști a Filialelor Teritoriale/Unităților de Administrare verifică dacă conținutul SF/DALI și Expertiza tehnică (Raportul de expertiză tehnică), respectă legislația în vigoare, adică dacă este întocmit/ă în conformitate cu HG nr.28/2008 (privind aprobarea conținutului cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a Devizului general pentru lucrări de investiții și lucrări de intervenții) și cu prevederile HG nr. 363/2010 (Standardul de cost privind eficientizarea cheltuielilor din fonduri publice pentru anumite capitole de cheltuieli din Devizul general) și dacă există Certificatul de Urbanism.
- Secretarul Comisiei de specialiști are obligația de a convoca solicitantul la ședința comisiei de specialiști în vederea susținerii proiectului depus.
- În cazul în care se constată că există neconcordanțe între SF/DALI și situația din teren sau soluția tehnico-economică adoptată nu este cea optimă, se consemnează aceste constatări în Procesul Verbal al ședinței Comisiei de specialiști.
- În această situație, Secretarul Comisiei de specialiști are obligația să transmită documentația și Procesul Verbal de analiza al ședinței către ANIF.
- Influențele valorice vor fi prezentate sub formă tabelară, respectiv liniile bugetului inițial cuprinzând doar sumele adăugate sau scăzute, acolo unde este cazul.
- Odată cu depunerea modificărilor solicitate se va depune și Hotărârea Adunării Generale a OUA/FOUA sau documentul echivalent pentru orice altă formă de organizare a solicitantului și se reia procedura de analiză a SF/DALI.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale ANIF	PNDR 2014 – 2020 Procedură operațională pentru SM 4.3 --- componenta infrastructura de irigații Cod procedură: PO – 06 Versiunea: 01	Pagina 6
--	---	----------

- Comisia de specialiști încheie un Proces – Verbal de analiză a SF/DALI, iar secretarul acesteia transmite Procesul - Verbal și SF/DALI persoanei desemnate din cadrul FILIALEI TERITORIALE/UNITĂȚII DE ADMINISTRARE, prin Adresă de înaintare. Termenul de desfășurare a acestor lucrări este de **5 zile**.

Prin termenul de “**zile**” se înțelege zile lucrătoare. La calculul unui termen exprimat în zile, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare.

Dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.