

ELIBERAREA ADEVERINȚEI DE CĂTRE FILIALA TERITORIALĂ/UNITATEA DE ADMINISTRARE PO -02

Data elaborării: 13.01.2017

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale ANIF	PNDR 2014 – 2020 Procedură operațională pentru SM 4.3 --- componenta infrastructura de irigații Cod procedură: PO – 02 Versiunea: 01	Pagina 2
--------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------

ELIBERAREA ADEVERINȚEI
PO 02
FILIALĂ TERITORIALĂ/UNITATE DE ADMINISTRARE
Exemplar nr.1

Elemente privind responsabilitatea	Funcția	Nume, prenume	Semnătura
ELABORAT	Inginer	Mariana - Emilia LUCA	
	Economist	Iuliana IVĂNCESCU	
	Consilier II	Amira SAWAN	
	Inginer	Răzvan VIȘINESCU	
	Inginer	Georgiana DUICULETE	
	Inginer	Cristiana Valentina FILIP	
	Șef serviciu	Vasilica STURZU	
	Șef serviciu	Adrian - Mircea NICA	
	Șef serviciu	Albertino - Giovanni ROZA	
	Șef serviciu	Lina GRUIA	
	Șef serviciu	Răzvan ALECU	
	Dr. Inginer	Mircea TUAS	
	Inginer	Liviu - Florin BOCĂNETE	
	Inginer	Elisabeta Iuliana Mari Flor MILEA	
	Inginer	Mihai Radu DUCE	
	Șef serviciu	Corina Gabriela MIHALCEA	
	Șef birou	Emil POPA	
	Jurist	Sorin Adrian DINCĂ	
	Dr. Inginer	Carmen MARIN	
	Economist	Diana Laura ENE	
	Inginer	Ramona Irina CÂMPEANU	
	Inginer	Cristina Lucica LUNGU	
	Inginer	Călin COCU	
	Inginer	Gheorghe TOMESCU	
	Inginer	Diana Elena ALECU	
	Inginer	Iuliana ARIȘANU	
	Inginer	Adriana Zoe BRĂDEAN	
	Inginer	Andrei Alexandru IONIȚĂ	
	Inginer	Ionel MITU	
	Inginer	Petrișor PĂTRAȘCU	
	Inginer	Marinela PUIANU	
	Inginer	Mariana Mirela PRISECARU	
	Inginer	Viorela Cristina CARAULEA	
	Inginer	Mircea Matei ANDRONACHE	
AVIZAT	Director Tehnic	Cornel POPA	
	Director Economic	Andrei BARABULEA	
APROBAT	Director General	Florin – Ionuț BARBU	
	Director Gen.Adjunct	Ion COSTACHE	

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale ANIF	PNDR 2014 – 2020 Procedură operațională pentru SM 4.3 --- componenta infrastructura de irigații Cod procedură: PO – 02 Versiunea: 01	Pagina 4
--------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------

1. SCOP

Procedura prezintă stabilește modul în care se eliberează adeverința pentru confirmarea viabilității suprafețelor care vor fi reabilite/modernizate, în cadrul Proiectului finanțat prin FEADR –PNDR 2014-2020 sub-măsura 4.3- componenta infrastructura de irigații.

Procedura operațională:

- Descrie modalitatea în care se verifică dacă suprafața pentru care BENEFCIARUL solicită modernizarea în cadrul Proiectului finanțat prin FEADR –PNDR 2014-2020 sub-măsura 4.3- componenta infrastructura de irigații, este /nu este viabilă din punct de vedere tehnic și economic.
- Creează condițiile pentru verificarea datelor înscrise în adeverință, în vederea eliberării acesteia .
- Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;
- Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe persoanele desemnate responsabile pentru realizarea lucrării, în luarea deciziei.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura stabilește modalitatea de eliberare a adeverinței de către comisia de specialiști din cadrul FILIALEI TERITORIALE/UNITĂȚII DE ADMINISTRARE.

Verificarea existenței documentației referitoare la eliberarea adeverinței privind proiectul „Investiții pentru dezvoltarea, modernizarea sau adaptarea infrastructurii agricole și silvice sub măsura 4.3-componenta infrastructura de irigații” de către persoanele desemnate.

Documentația depusă în vederea eliberării adeverinței de către comisia de specialiști include:

- Cerere beneficiar

Existența datelor de corespondență:

- Fax-uri
- Email-uri oficiale (cu nr. de înregistrare și semnătură)
- Numere de telefon de contact

Procedura se aplică pe întreaga durată de realizare a obiectivelor de investiții din PNDR 2014-2020 –sub măsura 4.3-componenta infrastructura de irigații cât și în perioada de exploatare a acestora.

3. RESPONSABILITĂȚI

- Filialele Teritoriale/Unitățile de Administrare ale ANIF și FOUAI(după caz) primesc de la solicitanți cererea de eliberare (Model) a *Adeverinței(anexa 4 la Ghidul solicitantului)* privind viabilitatea suprafețelor pe care se vor executa lucrările de reabilitare a infrastructurii secundare de irigații.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	PNDR 2014 – 2020 Procedură operațională pentru SM 4.3 --- componenta infrastructura de irigații Cod procedură: PO – 02 Versiunea: 01	Pagina 5
ANIF		

- Se identifică amenajarea din care plotul/ploturile stipulat/stipulate în Cerere face/fac parte. Verificarea se face suprapunând Planul de ansamblu al amenajării hidrotehnice indicate în cererea beneficiarului cu Planul suprafețelor predate prin Protocolul încheiat între ANIF și OUAI/FOUAI (în cazul în care solicitarea este depusă de aceștia).
- Se verifică dacă amenajarea respectivă face parte din Strategia investițiilor din sectorul irigațiilor - Anexa 6 Sisteme de irigații, recomandate a fi incluse în programe de investiții.
- Verificarea se va realiza utilizând și alte documente din cadrul Strategiei investițiilor din sectorul irigațiilor, precum și lista cu OUAI-urile situate în suprafețele viabile/neviabile ținând cont de prevederile în vigoare PNDR - sM4.3 referitoare la "descrierea tipului operațiunii".
- Comisia de specialiști verifică dacă infrastructura principală de irigații aferentă plotului/ploturilor studiat/e este funcțională/nu este funcțională prin consultarea arhivei electronice a programului care are indicativul IRDES, prin consultarea Centralizatorului realizărilor la Planul Național de Irigații..
- Comisia de specialiști verifică dacă infrastructura principală de irigații aferentă plotului/ploturilor studiat/e a fost sau nu modernizată/reabilitată consultând Centralizatoarele aferente Planurilor anuale la activitatea de investiții (INV 1C).
- Se verifică suprafața maximă posibil de udat din punctul de livrare al apei pentru care solicitantul are încheiat contract de furnizare. În acest scop se consultă arhiva electronică a programului care are indicativul IRDES, Planul de amplasare al amenajării din care face/fac parte plotul/ploturile studiat/e și Contractul de furnizare a apei încheiat între OUAI/FOUAI și ANIF.
- Membrii Comisiei de Specialiști, după verificarea documentelor existente menționate anterior, procedează la verificarea conformității datelor din documentele studiate cu situația existentă pe teren. În acest sens, secretarul Comisiei de Specialiști aduce la cunoștință solicitantului ziua și ora vizitei pe teren, în vederea asigurării accesului persoanelor desemnate din Comisia de Specialiști. Vizita pe teren se face, de regula, în prezența unui reprezentant al beneficiarului. În cadrul vizitei în teren membrii comisiei verifică și starea corpului de apă ,din perspectiva nivelului apei din sursa de suprafață.
- Completarea Adeverinței solicitată de OUAI/FOUAI se face pe modelul publicat în Ghidul solicitantului, la care se anexează o copie după Autorizația de Gospodărire a Apei emisă de ANAR pentru ANIF referitor la Amenajarea din care face/fac parte plotul/ploturilor care va/vor fi modernizat/e.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	PNDR 2014 – 2020 Procedură operațională pentru SM 4.3 --- componenta infrastructura de irigații Cod procedură: PO – 02 Versiunea: 01	Pagina 6
ANIF		

- În cazul în care unul dintre membrii Comisiei de Specialiști nu este prezent în cadrul ședinței pentru eliberarea adeverinței, atunci acesta are obligația de a depune la secretarul Comisiei de specialiști punctul sau de vedere, în scris, privind modul de încredințare al votului său.
- Se transmite Adeverința completată (Anexa 4 la Ghidul solicitantului) către persoana desemnată din cadrul FILIALEI TERITORIALE/UNITĂȚII DE ADMINISTRARE în termen de **5 zile** de la depunerea cererii, prin Adresă de înaintare.

Prin termenul de “**zile**” se înțelege zile lucrătoare. La calculul unui termen exprimat în zile, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare.

Dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.